

ACTA N° 08-2023

ACTA NÚMERO OCHO CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE PROFESIONALES EN GEOGRAFÍA DE COSTA RICA EL DÍA VEINTICUATRO DE ABRIL DE DOS MIL VEINTITRES, A LAS DIECIOCHO HORAS CON VEINTI CUATRO MINUTOS DE MANERA VIRTUAL.

MIEMBROS PRESENTES

Luis Carlos Martínez Solano	Presidencia
Alexander Pérez Reyes	Vicepresidencia
Álvaro Alfredo Fernández Molina	Secretaría
Jorge Rodríguez Campos	Prosecretaría
Verónica María Matarrita Sanabria	Tesorería
Lizeth Carolina Rodríguez Murillo	Primera vocalía
Óscar Núñez Román	Segunda vocalía

AUSENTES

INVITADOS

Dennis Pérez Umaña	Fiscal
--------------------	--------

Presidente:	Luis Carlos Martínez Solano
Secretaría de actas:	Álvaro Alfredo Fernández Molina

ORDEN DEL DÍA

Capítulo I.	Comprobación del cuórum
Capítulo II.	Lectura y aprobación del orden del día
Capítulo III.	Aprobación de la presencia de invitados: Dennis Pérez Umaña, Fiscal del CPGCR
Capítulo IV.	Revisión de Actas anteriores Acta N° 06-2023 Acta N° 07-2023
Capítulo V.	Correspondencia
Capítulo VI.	Definición de las actividades en el marco de la celebración del Día del Profesional en Geografía
Capítulo VII.	Asuntos varios

CAPÍTULO I. COMPROBACIÓN DEL CUÓRUM -----

ARTÍCULO 1. Luis Carlos Martínez Solano, presidente de la Junta Directiva, inicia la sesión ordinaria N° 08-2023.

SE INICIA LA SESIÓN ORDINARIA N° 08-2023, EL VEINTICUATRO DE ABRIL DEL 2023, A LAS DIECIOCHO HORAS CON VEINTI CUATRO MINUTOS, CON LA PRESENCIA DE SIETE MIEMBROS Y EL SEÑOR FISCAL COMO INVITADO -----

CAPÍTULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA -----

ARTÍCULO 2. Los miembros de Junta Directiva no proponen cambios en la agenda de la sesión; por lo tanto, la presidencia somete a votación la aprobación del orden del día; por unanimidad de los presentes se acuerda: -----

ACUERDO N° 01.

APROBAR EL ORDEN DEL DÍA TAL Y COMO SE DETALLA A CONTINUACIÓN:

Capítulo I.	Comprobación del cuórum
Capítulo II.	Lectura y aprobación del orden del día
Capítulo III.	Aprobación de la presencia de invitados: Dennis Pérez Umaña, Fiscal del CPGCR
Capítulo IV.	Revisión de Actas anteriores Acta N° 06-2023 Acta N° 07-2023
Capítulo V.	Correspondencia
Capítulo VI.	Definición de las actividades en el marco de la celebración del Día del Profesional en Geografía
Capítulo VII.	Asuntos varios

A FAVOR: Luis Carlos Martínez Solano, Alexander Pérez Reyes, Álvaro Alfredo Fernández Molina, Jorge Rodríguez Campos, Verónica María Matarrita Sanabria, Lizeth Carolina Rodríguez Murillo, Óscar Núñez Román.

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME -----

CAPÍTULO III. APROBACIÓN DE LA PRESENCIA DE INVITADOS -----

ARTÍCULO 3. La presidencia manifiesta que se permite la presencia de Dennis Pérez Umaña, Fiscal de Colegio, en su calidad de invitado permanente.

ACUERDO N°2.

SE AUTORIZA LA PRESENCIA DEL LIC. DENNIS PÉREZ UMAÑA, FISCAL DEL COLEGIO, EN SU CALIDAD DE INVITADO PERMANENTE.

A FAVOR: Luis Carlos Martínez Solano, Alexander Pérez Reyes, Álvaro Alfredo Fernández Molina, Jorge Rodríguez Campos, Verónica María Matarrita Sanabria, Lizeth Carolina Rodríguez Murillo, Óscar Núñez Román.

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME -----

CAPÍTULO IV. REVISIÓN DE ACTA ANTERIOR. -----

ARTÍCULO 4. La Secretaría realiza la lectura del acta de la sesión ordinaria N° 06-2023 y la sesión ordinaria N° 07-2023.

ACUERDO N° 3.

A. APROBAR EL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 06-2023.

B. APROBAR EL ACTA DE LA SESIÓN 07-2023 CON LAS RESPECTIVAS MODIFICACIONES.

A FAVOR: Luis Carlos Martínez Solano, Alexander Pérez Reyes, Álvaro Alfredo Fernández Molina, Jorge Rodríguez Campos, Verónica María Matarrita Sanabria, Lizeth Carolina Rodríguez Murillo, Óscar Núñez Román.

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME -----

CAPÍTULO V. CORRESPONDENCIA RECIBIDA -----

ARTÍCULO 5. Lectura y presentación de correspondencia recibida en el buzón oficial info@cpgeografia.or.cr con corte al lunes 24 de abril del 2023, a las 12 horas.

Ítems	Fecha	Número de Nota y/o Consecutivo	Lugar de procedencia y/o persona	Asunto	Recibido vía	Observaciones	Estado
1.	17/04/2023	E-mail	Meilany Otárola Saénz Departamento de Servicios Archivísticos Externos Archivo Nacional	Seguimiento a la solicitud de información sobre el archivo del Colegio	Buzón electrónico oficial Información	Informativo La Administración en conjunto la Secretaría de la JD completarán el formulario para atender lo correspondiente.	Archivado
2.	17/04/2023	E-mail	Tributación Ministerio de Hacienda	Invitación Charla Virtual: "Declaración Informativa de las personas jurídicas inactivas, D-195"	Buzón electrónico oficial Información	Informativo	Archivado
3.	17/04/2023	E-mail	Josseline Ortíz	Oferta de servicios Club Unión	Buzón electrónico oficial Información	Informativo	Archivado
4.	19/04/2023	E-mail	Héctor Esquivel Alfaro CPG-0393	Solicitud de Aval de renuncia temporal	Buzón electrónico oficial Información	Aval de JD La solicitud cumple con los requisitos	Pendiente
5.	19/04/2023	E-mail	FECOPROU	Solicitud de divulgación de Camina Colegio de Enfermeras	Buzón electrónico oficial información	Informativo	Archivado
6.	20/04/2023	E-mail	MINSA	Solicitud de criterio sobre el ejercicio liberal de la profesión	Buzón electrónico oficial información	Análisis y respuesta por parte de la JD La Administración según	Pendiente

Ítems	Fecha	Número de Nota y/o Consecutivo	Lugar de procedencia y/o persona	Asunto	Recibido vía	Observaciones	Estado
						información suministrada por la Fiscalía del Colegio trabajó en el borrador de respuesta Ref. CPG-JD-0019-2023 Fecha límite: 25/04/2023	
7.	21/04/2023	E-mail	Comisión de Asuntos Hacendarios Asamblea Legislativa	Consulta criterio sobre texto dictaminado del proyecto de Ley Expediente N.° 23.330 “MODIFICACIÓN DEL TÍTULO IV DE LA LEY N.° 9635 “FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS PÚBLICAS” DEL 03 DE DICIEMBRE DE 2018” Ref. oficio AL-CPAHAC-1025-2023	Buzón electrónico oficial información	Análisis y respuesta por parte de la JD Fecha límite: 05 de mayo de 2023	Pendiente
8.	21/04/2023	E-mail	Gimnasio Smart Fit CR	Información para formalizar un posible convenio entre el Gimnasio y el Colegio	Buzón electrónico oficial Información	Informativo En análisis por parte de la Administración en conjunto con la Prosecretaría JD	Archivado
9.	21/04/2023	E-mail	Álvaro Alfredo Fernández Molina CPG-0318 Secretaría JD	Solicitud de ayuda económica para la adquisición de la Firma Digital	Buzón electrónico oficial información	Ratificar acuerdo de la JD	Pendiente

Ítems	Fecha	Número de Nota y/o Consecutivo	Lugar de procedencia y/o persona	Asunto	Recibido vía	Observaciones	Estado
10.	24/04/2023	E-mail	Tributación Ministerio de Hacienda	MH-DGT-RES-0003-2023-Modificación de la resolución DGT-R-065-2018-Determinación de residencia fiscal y certificados de residencia fiscal	Buzón electrónico oficial Información	Informativo	Archivado
11.	24/04/2023	E-mail	Comercial ACR506	Presentación de oferta de servicios Abogados CR 506	Buzón electrónico oficial Información	Informativo	Archivado
12.	24/04/2023	E-mail	Alexander Pérez Reyes CPG-0306 Vicepresidencia JD	Solicitud de ayuda económica para la adquisición de la Firma Digital	Buzón electrónico oficial información	Ratificar acuerdo de la JD	Pendiente

ACUERDO N° 04.

- A. SOBRE EL PUNTO 4: SE ACUERDA DAR EL VISTO BUENO PARA LA RENUNCIA TEMPORAL DEL COLEGIADO HECTOR ESQUIVEL ALFARO CPG-0393. SE INSTA A LA ADMINISTRACIÓN A CONTACTARLO Y COMUNICARLE LA RESOLUCIÓN DE LA APROBACIÓN SU SOLICITUD.**
- B. SOBRE EL PUNTO 6: SE ACUERDA QUE LA JUNTA DIRECTIVA SE DA POR ENTERADA. SE PROCEDE POR PARTE DE LA PRESIDENCIA Y LA ADMINISTRACIÓN A BRINDAR LA RESPUESTA A LA SOLICITUD DE CRITERIO POR PARTE DEL MINISTERIO DE SALUD DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO.**
- C. SOBRE EL PUNTO 7: SE ACUERDA QUE LA JUNTA DIRECTIVA SE DA POR ENTERADA Y SE TRASLADA A LA ADMINISTRACIÓN, PRESIDENCIA Y FISCALÍA PARA BRINDAR UNA RESPUESTA PARA LA CUAL SE CONVOCARÁ UNA ASAMBLEA EXTRAORDINARIA ANTES DEL 5 DE MAYO.**

- D. SOBRE EL PUNTO 8: SE ACUERDA QUE SE INSTE A LA ADMINISTRACIÓN A REVISAR LA INFORMACIÓN RECIBIDA PARA SU POSTERIOR ANÁLISIS POR PARTE DEL EQUIPO DE TRABAJO DE CONVENIOS Y PRESENTACIÓN O NO A LA JUNTA DIRECTIVA.**
- E. SOBRE EL PUNTO 9 Y 12: SE ACUERDA RATIFICAR EL ACUERDO N° 5 INCISO B DE LA SESIÓN N° 5 DE JUNTA DIRECTIVA DE 2023 REFERENTE A LA AYUDA ECONÓMICA PARA LA ADQUISIÓN DE LA FIRMA DIGITAL DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA Y, POR ENDE, SE AVALA QUE:**
- 1. LA JUNTA DIRECTIVA APRUEBA LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA HACER EL TRASLADO DEL MONTO PRESUPUESTADO PARA LAS DIETAS NO PAGADAS DE LOS MESES ENERO, FEBRERO Y MARZO DE 2023 PARA ESTE FIN.**
 - 2. LA SOLICITUD DEL SR. ÁLVARO ALFREDO FERNÁNDEZ MOLINA CPG-0318 Y ALEXANDER PÉREZ REYES, CPG-0306, SECRETARÍA Y VICEPRESIDENCIA DE LA JUNTA DIRECTIVA RESPECTIVAMENTE Y SE LES OTORGA EL APOYO ECONÓMICO POR EL MONTO DE 39 005,34 (TREINTA Y NUEVE MIL CINCO COLONES CON TREINTA Y CUATRO CÉNTIMOS) PARA LA ADQUISIÓN DE LA FIRMA DIGITAL INCLUYENDO EL DISPOSITIVO (LECTOR DE TARJETA), ESTE ÚLTIMO, PASARÁ A SER PARTE DE LOS ACTIVOS DEL COLEGIO DE PROFESIONALES EN GEOGRAFÍA POR LO QUE DEBERÁ SER DEVUELTO EN ÓPTIMAS CONDICIONES AL FINALIZAR SUS NOMBRAMIENTOS COMO MIEMBROS DE ESTE ÓRGANO COLEGIADO.**
 - 3. SE INSTRUYE A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE, EN COORDINACIÓN CON LA TESORERÍA, EN EL PLAZO INMEDIATO, GIRE A LAS CUENTAS BANCARIAS DEL SR. FERNÁNDEZ Y EL SR. REYES, LA RESPECTIVA AYUDA ECONÓMICA. LOS INTERESADOS DEBEN PRESENTAR LA FACTURA CORRESPONDIENTE.**

A FAVOR: Luis Carlos Martínez Solano, Jorge Rodríguez Campos, Verónica María Matarrita Sanabria, Lizeth Carolina Rodríguez Murillo, Óscar Núñez Román.

ABSTENCIONES: Alexander Pérez Reyes (en el punto E), Álvaro Alfredo Fernández Molina (en el punto E).

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME -----

CAPÍTULO VI. DEFINICIÓN DE LAS ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL PROFESIONAL EN GEOGRAFÍA.

ARTÍCULO 6. Presidencia introduce los puntos que se han tratado con anterioridad. Tesorería indica que según lo conversado en las reuniones de las Comisiones de Asuntos Económicos y la de Integración Gremial, y ante la imposibilidad de realizar una actividad de forma presencial, debido a las limitaciones presupuestarias, se planteó llevar a cabo una serie de sesiones virtuales como conferencias. Para la organización de estas sesiones se deben ubicar profesionales, mediante la publicación de un anuncio en las Redes Sociales del CPG, para la convocatoria. Entre los temas sugeridos para este espacio de intercambio, se tienen: Municipal, Gestión Integral del Riesgo de Desastres, Sistemas de Información Geográfica y Tecnología y Gestión Ambiental. Prosecretaría propone que, durante la semana del día del Profesional en Geografía, realizar las sesiones virtuales mediante ZOOM y Redes Sociales, que irían desde el martes al jueves incluyan ejes temáticos como:

- Utilización de software libre (SIG, R, Python) casos de estudio que motiven a los agremiados.
- Ejercicio profesional, procesos como la (Elaboración del CV, inscripción a la CCSS, inscripción a Hacienda, SETENA, etc.)
- Presentación de empresas lideradas por Geógrafos o dónde trabajen Geógrafos actualmente o consultores (COLEGIADOS) - Estudios de caso.
- El viernes contar con la participación de las Escuelas de Geografía de la Universidad Nacional y Universidad de Costa Rica, puede ser una especie de plenaria con preguntas enfocadas en la situación actual y futura de la profesión. Además, discutir el caso de la propuesta del "Ministerio del Territorio".
- Buscar patrocinios para la semana y realizar una rifa diaria con las personas asistentes a las presentaciones, llenando un formulario de asistencia.

ACUERDO N° 05.

- A. SE ACUERDA QUE EL PRESUPUESTO DE €250.000 NO SERÍA SUFICIENTE PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD PRESENCIAL.**
- B. SE ACUERDA QUE SE DEROGUE EL ACUERDO N° 07 SEGÚN EL ACTA DE LA SESIÓN N°6 DE 2023 PUESTO QUE LA TESORERÍA INDICA QUE RESULTA INVIABLE REALIZAR EL ESTUDIO, POR CUESTIONES DE TIEMPO Y LA CERCANÍA A LA FECHA DE LA ACTIVIDAD. A SU VEZ, TOMAR EN CUENTA QUE LA COMISIÓN DE ECONÓMICOS CONCLUYÓ QUE, DEBIDO A LAS LIMITACIONES PRESUPUESTARIAS, NO SERÁ POSIBLE LLEVAR A CABO LA ACTIVIDAD DE FORMA PRESENCIAL.**

C. SE ACUERD QUE SE DEFINA LA REALIZACIÓN DE UN EQUIPO DE TRABAJO PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD DEL DÍA DEL PROFESIONAL EN GEOGRAFÍA, CONVOCADA POR PROSECRETARÍA, TENIENDO COMO PLAZO LA SIGUIENTE SESIÓN DE JUNTA DIRECTIVA PARA PRESENTAR UNA PROPUESTA DE PLAN DE TRABAJO CONFORME A LO DISCUTIDO EN LA PRESENTE SESIÓN.

A FAVOR: Luis Carlos Martínez Solano, Alexander Pérez Reyes, Álvaro Alfredo Fernández Molina, Jorge Rodríguez Campos, Verónica María Matarrita Sanabria, Lizeth Carolina Rodríguez Murillo, Óscar Núñez Román.

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME -----

CAPÍTULO VII. ASUNTOS VARIOS

Avances en el ofrecimiento de curso de Deep Learnig por parte de la Administración en coordinación con Prosecretaría y el equipo de trabajo de formación continua.

Se estará trabajando por parte de Administración, con Secretaría y Prosecretaría en la elaboración de una serie de directrices para el manejo de las actas en las sesiones de Junta Directiva.

La próxima sesión queda programada para el próximo jueves 04 de mayo del 2023.

Al ser las veinte horas con veintidós minutos se cierra la sesión.

Luis Carlos Martínez Solano
Presidencia del Colegio

Álvaro Alfredo Fernández Molina
Secretaría del Colegio