

**ACTA N° 005-2024**

ACTA NÚMERO CINCO CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE PROFESIONALES EN GEOGRAFÍA DE COSTA RICA EL DÍA CUATRO DE MARZO DE DOS MIL VEINTICUATRO, A LAS DIECINUEVE HORAS CON CINCO MINUTOS DE MANERA VIRTUAL.

**MIEMBROS PRESENTES**

Jorge E. Rodríguez Campos	Presidencia
Alexander Pérez Reyes	Vicepresidencia
Álvaro Alfredo Fernández Molina	Secretaría
María del Milagro Garro Quesada	Prosecretaría
Verónica María Matarrita Sanabria	Tesorería
Fernando Ujueta Bolaños	Primera vocalía

**AUSENTES**

Óscar Núñez Román	Segunda Vocalía
-------------------	-----------------

**INVITADOS**

Dennis Pérez Umaña	Fiscal
--------------------	--------

<b>Presidente:</b>	Jorge E. Rodríguez Campos
<b>Secretaría de actas:</b>	Álvaro Alfredo Fernández Molina

**ORDEN DEL DÍA**

Capítulo I.	Comprobación del cuórum
Capítulo II.	Lectura y aprobación del orden del día
Capítulo III.	Aprobación de la presencia de invitados: 1. Dennis Pérez Umaña, Fiscal del CPGCR
Capítulo IV	I Incorporación 2024 Aval de solicitud de incorporación de profesionales
Capítulo V.	Lectura y aprobación del Acta N°004-2024
Capítulo VI.	Correspondencia
Capítulo VII.	Publicaciones compartidas en redes sociales del Colegio
Capítulo VIII	Seguimiento a comisiones de trabajo
Capítulo IX	Organización congreso conmemorativo a los 5 años de fundación del CPGCR
	<b>Asuntos varios</b>
Capítulo X	1. Plataforma Eventbrite para llevar el control de asistencia al Congreso de Geografía.

**CAPÍTULO I. COMPROBACIÓN DEL CUÓRUM -----**

**ARTÍCULO 1.** Jorge Eduardo Rodríguez Campos, presidente de la Junta Directiva, inicia la sesión ordinaria N° 005-2024.

**SE INICIA LA SESIÓN ORDINARIA N° 005 -2024, EL CUATRO DE MARZO DEL 2024, A LAS DIECINUEVE HORAS CON CINCO MINUTOS, CON LA PRESENCIA DE CINCO MIEMBROS, Y EL SEÑOR FISCAL DEL COLEGIO. -----**

**CAPÍTULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

**ARTÍCULO 2.** Los miembros de Junta Directiva no proponen cambios en la agenda de la sesión; por lo tanto, la presidencia somete a votación la aprobación del orden del día; por unanimidad de los presentes se acuerda: -----

**ACUERDO N° 01.**

**A. APROBAR EL ORDEN DEL DÍA TAL Y COMO SE DETALLA A CONTINUACIÓN:**

Capítulo I.	Comprobación del cuórum
Capítulo II.	Lectura y aprobación del orden del día
Capítulo III.	Aprobación de la presencia de invitados: 1. Dennis Pérez Umaña, Fiscal del CPGCR
Capítulo IV	I Incorporación 2024 Aval de solicitud de incorporación de profesionales
Capítulo V.	Lectura y aprobación del Acta N°004-2024
Capítulo VI.	Correspondencia
Capítulo VII.	Publicaciones compartidas en redes sociales del Colegio
Capítulo VIII	Seguimiento a comisiones de trabajo
Capítulo IX	Organización congreso conmemorativo a los 5 años de fundación del CPGCR
	<b>Asuntos varios</b>
	1. Plataforma Eventbrite para llevar el control de asistencia al Congreso de Geografía.
Capítulo X	2. Reporte de Secretaría

**A FAVOR:** Jorge Rodríguez Campos, Alexander Pérez Reyes, Álvaro Alfredo Fernández Molina, María del Milagro Garro Quesada, Verónica María Matarrita Sanabria, Fernando Ujueta Bolaños

**ABSTENCIONES:**

**EN CONTRA:** Ninguno

Junta Directiva-CPGCR

Sesión Ordinaria

**ACUERDO UNÁNIME**

**ACUERDO FIRME** -----

**CAPÍTULO III. APROBACIÓN DE LA PRESENCIA DE INVITADOS** -----

**ARTÍCULO 3.** La presidencia manifiesta que se permite la presencia de Dennis Pérez Umaña, Fiscal del Colegio, el Sr. Fiscal en su calidad de invitado permanente del Colegio.

**ACUERDO N°2.**

**SE AUTORIZA LA PRESENCIA DEL LIC. DENNIS PÉREZ UMAÑA FISCAL DEL COLEGIO, EL SR. FISCAL EN SU CALIDAD DE INVITADO PERMANENTE.**

**A FAVOR:** Jorge Rodríguez Campos, Alexander Pérez Reyes, Álvaro Alfredo Fernández Molina, María del Milagro Garro Quesada, Verónica María Matarrita Sanabria, Fernando Ujueta Bolaños

**ABSTENCIONES:** Ninguna

**EN CONTRA:** Ninguno

**ACUERDO UNÁNIME**

**ACUERDO FIRME** -----

**CAPÍTULO IV. I INCORPORACIÓN 2024**

**ARTÍCULO 4.** El presidente somete a aprobación las 15 solicitudes que cumplen con todos los requisitos establecidos para su incorporación y, por ende, cuentan con la recomendación favorable para su aval, según se detallan en la Tabla N° 1.

**Tabla N° 1.**

<b>Ítem</b>	<b>Nombre completo</b>	<b>Cédula</b>	<b>Carné</b>
1	ANA GLADYS PIEDRA VÁSQUEZ	114840306	CPG-0553
2	KEVIN JESÚS BONILLA BONILLA	117540995	CPG-0554
3	WENDY NAVARRO ABARCA	115800058	CPG-0555
4	ARMANDO GULLOCK BENAVIDES	117460538	CPG-0556
5	GABRIELA CORINA SÁNCHEZ GONZÁLEZ	116980726	CPG-0557
6	TATIANA BALLESTERO MUÑOZ	115130359	CPG-0558
7	ADRIANA MARÍA BONILLA VARGAS	108750105	CPG-0559
8	MARÍA JOSE FARRIER BRICEÑO	402360394	CPG-0560
9	TANIA DE LOS ÁNGELES CASTRO SOLANO	304980454	CPG-0561

10	RICARDO ALONSO OROZCO MONTOYA	402070641	CPG-0562
11	MARCO ANTONIO ACOSTA QUESADA	117160045	CPG-0563
12	JUAN ALBERTO BRIZUELA VILLALOBOS	111950818	CPG-0564
13	JIMENA NAVAS ESPINOZA	117020478	CPG-0565
14	AURORA HERNÁNDEZ ULATE	401570450	CPG-0566
15	HELLEN SOLÍS HERNÁNDEZ	113450286	CPG-0569

**ACUERDO N° 03.**

**SE ACUERDA QUE EN CUMPLIMIENTO CON LA LEY 9601 Y EL REGLAMENTO DE INCORPORACIÓN, QUEDAN JURAMENTADOS E INCORPORADOS LOS PROFESIONALES QUE SE DETALLAN A CONTINUACIÓN:**

**Tabla N° 1.**

<b>Ítem</b>	<b>Nombre completo</b>	<b>Cédula</b>	<b>Carné</b>
1	ANA GLADYS PIEDRA VÁSQUEZ	114840306	CPG-0553
2	KEVIN JESÚS BONILLA BONILLA	117540995	CPG-0554
3	WENDY NAVARRO ABARCA	115800058	CPG-0555
4	ARMANDO GULLOCK BENAVIDES	117460538	CPG-0556
5	GABRIELA CORINA SÁNCHEZ GONZÁLEZ	116980726	CPG-0557
6	TATIANA BALLESTERO MUÑOZ	115130359	CPG-0558
7	ADRIANA MARÍA BONILLA VARGAS	108750105	CPG-0559
8	MARÍA JOSE FARRIER BRICEÑO	402360394	CPG-0560
9	TANIA DE LOS ÁNGELES CASTRO SOLANO	304980454	CPG-0561
10	RICARDO ALONSO OROZCO MONTOYA	402070641	CPG-0562
11	MARCO ANTONIO ACOSTA QUESADA	117160045	CPG-0563
12	JUAN ALBERTO BRIZUELA VILLALOBOS	111950818	CPG-0564
13	JIMENA NAVAS ESPINOZA	117020478	CPG-0565
14	AURORA HERNÁNDEZ ULATE	401570450	CPG-0566
15	HELLEN SOLÍS HERNÁNDEZ	113450286	CPG-0569

**A FAVOR:** Jorge Rodríguez Campos, Alexander Pérez Reyes, Álvaro Alfredo Fernández Molina, María del Milagro Garro Quesada, Verónica María Matarrita Sanabria, Fernando Ujueta Bolaños.

**ABSTENCIONES:**

**EN CONTRA:** Ninguno

**ACUERDO UNÁNIME**

**ACUERDO FIRME** -----

**CAPÍTULO V. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA 04-2024** -----

**ARTÍCULO 5. Lectura y aprobación del Acta 04-2024**

La Secretaría realiza la lectura del acta de la sesión ordinaria N° 04-2024.

**ACUERDO N° 4.**

**SE ACUERDA APROBAR EL ACTA N°04-2024 CON LAS MODIFICACIONES RESPECTIVAS.**

**A FAVOR:** Jorge Rodríguez Campos, Alexander Pérez Reyes, Álvaro Alfredo Fernández Molina, María del Milagro Garro Quesada, Verónica María Matarrita Sanabria, Fernando Ujueta Bolaños.

**ABSTENCIONES:**

**EN CONTRA:** Ninguno

**ACUERDO UNÁNIME**

**ACUERDO FIRME** -----

**CAPÍTULO VI. CORRESPONDENCIA RECIBIDA** -----

**ARTÍCULO 6.** Lectura y presentación de correspondencia recibida en el buzón oficial [info@cpgeografia.or.cr](mailto:info@cpgeografia.or.cr) con corte al miércoles 28 de febrero del 2024, a las 17 horas.

Ítems	Fecha	Número de Nota y/o Consecutivo	Lugar de procedencia y/o persona	Asunto	Recibido vía	Observaciones	Estado
1.	19/02/2023	E-mail Circular DGAN- DSAE-STA-001- 2024 IADA 2023- 2024	Sistema Nacional de Archivo	Presentación del informe de desarrollo archivístico para el periodo 2023- 2024	Buzón electrónico oficial Información	<b>Informativo</b> Se coordinará con la Secretaría de JD lo correspondiente	Archivado
2.	20/02/2024	E-mail	Tributación	Invitación Hora Tributaria "Impuesto a las Utilidades:	Buzón electrónico	Informativo	Archivado

Ítems	Fecha	Número de Nota y/o Consecutivo	Lugar de procedencia y/o persona	Asunto	Recibido vía	Observaciones	Estado
				elementos a considerar en la declaración" 23 de febrero 9:30 a.m. Virtual	oficial Información		
3.	20/02/2024	E-mail CCE-FI-0513-2024	Fiscalía CCECR	Fiscalización sobre el cumplimiento de Incorporación en el marco de los procesos de Contratación Administrativa	Buzón electrónico oficial Información	<b>Informativo</b> La Administración dará respuesta	En proceso de respuesta
4.	20/02/2024	E-mail ARSP-OF-141-2024	DGSC	ARSP-OF-141-2024-Intercambio de información con el Ministerio de Hacienda en el marco del proyecto de Hacienda Digital	Buzón electrónico oficial Información	Análisis y designación de contrapartes funcionales y técnicas del Colegio responsable de la gestión  <b>URGENTE</b> Pendiente confirmar la reunión virtual 05/03/2024 9:00 a.m.	Pendiente
5.	26/02/2024	E-mail Tributación	Hacienda - Tributación	Calendario Tributario marzo 2024	Buzón electrónico oficial Información	<b>Informativo</b> En coordinación con la Comisión de Comunicación, Se divulgará entre las personas colegiadas	En proceso de divulgación
6.	28/02/2024	E-mail Sistema Nacional de Archivo	Sistema Nacional de Archivo	Calendario Capacitaciones 2024	Buzón electrónico oficial Información	<b>Informativo</b> En revisará el Cronograma y se explorará la posibilidad de asistir a la Capacitación vinculante con la gestión de	Archivado

Ítems	Fecha	Número de Nota y/o Consecutivo	Lugar de procedencia y/o persona	Asunto	Recibido vía	Observaciones	Estado
						documentos electrónico de Órgano Colegiados	
7.	28/02/2024	E-mail	Tributación	Video y material sobre la Charla Hora Tributaria "Impuesto a las Utilidades: elementos a considerar en la declaración" 23 de febrero 9:30 a.m. Virtual	Buzón electrónico oficial Información	Informativo	Archivado
8.	28/02/2024	E-mail	Johana Vado Reyes	Consulta sobre cantidad de personas colegiadas y confirmar si es requisito para la incorporación, contar con la póliza de Responsabilidad Civil	Buzón electrónico oficial Información	<b>Informativo</b> La Administración dará respuesta puntual con la cantidad y los requisitos de Admisión	Archivado
9.	01/03/2024	E-mail	Melissa Coto Ureña MEP	Consulta sobre la Experiencia Profesional	Buzón electrónico oficial Información	<b>Informativo</b> Se trasladó a la Fiscalía para la atención correspondiente	Archivado
10.	04/03/2024	E-mail CPG-FI-001-2024	Fiscalía -CPG	Propuesta de respuesta a la consulta del MEP	Buzón electrónico oficial Información	<b>Informativo</b> El Fiscal se puede referir a la consulta del MEP	Archivado

**PUNTO 4.**

**ACUERDO N° 5.**

**SE ACUERDA INSTRUIR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE SOLICITE LA REPROGRAMACIÓN DE LA REUNIÓN CON EL MINISTERIO DE HACIENDA, PARA ACORDAR UNA FECHA. SE CONFIRMARÁ LA PARTICIPACIÓN DE LOS MIEMBROS DE JUNTA DIRECTIVA.**

**A FAVOR:** Jorge Rodríguez Campos, Alexander Pérez Reyes, Álvaro Alfredo Fernández Molina, María del Milagro Garro Quesada, Verónica María Matarrita Sanabria, Fernando Ujueta Bolaños.

**ABSTENCIONES:** Ninguna

**EN CONTRA:** Ninguno

**ACUERDO UNÁNIME**

**ACUERDO FIRME -----**

**CAPÍTULO VII. PUBLICACIONES COMPARTIDAS EN REDES SOCIALES DEL COLEGIO ---**

**ARTÍCULO 7. Publicaciones compartidas en Redes Sociales del Colegio.**

La Comisión de Comunicación considera importante que se establezca su responsabilidad en cuanto al visto bueno para las publicaciones que se comparten en las redes sociales del Colegio. Exceptuando la revisión por toda la Comisión cuando se trate de compartir las publicaciones realizadas por: las Escuelas de Geografía de la Universidad de Costa Rica y la Universidad Nacional, así como de sus posgrados. También, actividades como foros, charlas, simposios, encuentros o eventos similares cuando cuenten con la participación de las Escuelas de Geografía o se organicen por otras unidades de las universidades públicas y sean atinentes a la Geografía. Además, de actividades organizadas por la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU).

**ACUERDO N° 6.**

**SE ACUERDA DESIGNAR A LA COMISIÓN DE COMUNICACIÓN COMO EL ENTE CALIFICADOR DE LAS PUBLICACIONES PARA LAS REDES SOCIALES DEL COLEGIO DE PROFESIONALES EN GEOGRAFÍA.**

**A FAVOR:** Jorge Rodríguez Campos, Alexander Pérez Reyes, Álvaro Alfredo Fernández Molina, María del Milagro Garro Quesada, Verónica María Matarrita Sanabria, Fernando Ujueta Bolaños.

**ABSTENCIONES:**

**EN CONTRA:** Ninguno

**ACUERDO UNÁNIME**

**ACUERDO FIRME -----**



**CAPÍTULO VIII. SEGUIMIENTO A COMISIONES DE TRABAJO -----**

**ARTÍCULO 8. COMISIÓN DE ADMISIÓN**

La Fiscalía, en su rol de enlace de la comisión, expone acerca de cómo la comisión le está dando seguimiento a una aplicación de SharePoint que propuso la Administración para de gestionar más rápidamente los expedientes de las personas que se estarían agremiando. Además, indica que ya se está coordinando el proceso para la apertura del segundo proceso de incorporación.

**ARTÍCULO 9. COMISIÓN DE PERFIL PROFESIONAL**

La Fiscalía en su rol de enlace de la comisión expone acerca del estado actual del Perfil de Cartografía, donde se han revisado las observaciones y recomendaciones emitidas por colegas e instituciones ante la consulta pública efectuada. Se continúa a la espera de las observaciones de la Escuela de Geografía de la Universidad de Costa Rica y de la Escuela de Ciencias Geográficas de la Universidad Nacional.

**ARTÍCULO 10. COMISIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIO CIVIL**

La Vicepresidencia en su rol de enlace de la comisión expone cómo gestionar una línea de trabajo, en la que se busca la justificación óptima de las especialidades a estudiar y su atinencia con la Geografía. Fundamenta que es necesario dar a entender y explicar qué es la Geografía, cuál es su objetivo, para justificar las especialidades dentro del Servicio Civil, que tengan al menos un 70% de atinencia con la profesión. Como puntos a seguir en el trabajo de la comisión están: tener conocimiento de la carta del estudiante de las carreras de Geografía en el país, y la implementación de una matriz de Excel para dar seguimiento al proceso.

**ARTÍCULO 11. COMISIÓN DE INTEGRACIÓN GREMIAL**

Esta comisión se encuentra inactiva.

**ARTÍCULO 12. COMISIÓN MUNICIPAL**

La Presidencia expone que el martes 05 de marzo del 2024 se mantendrá una reunión con el Sr Alberto Durán, con el objetivo de considerar, que, si él pueda seguir liderando esta comisión y asignar alguna otra persona de la Junta Directiva como enlace, ante la renuncia de la Vocalía 2.

**ARTÍCULO 13. COMISIÓN DE COMUNICACIÓN**

La Tesorería en su rol de enlace de la comisión, expone que hay muy buena disponibilidad para trabajar en las distintas tareas e informa del cambio en la periodicidad de publicación de los boletines, ya no serán por trimestres sino por cuatrimestres. Plantea la necesidad de trasladar la información de los perfiles profesionales y hacer divulgación de estos. Indica que se está trabajando en el documento de Excel para el seguimiento de los procesos efectuados. Informa, también, que se cuenta con una calendarización de publicaciones para fechas conmemorativas como por ejemplo el día de la mujer y el día del agua. Finalmente se está trabajando en

una estrategia de divulgación de las acciones realizadas por el colegio y su beneficio para las personas colegiadas.

**ACUERDO N° 7.**

**LA JUNTA DIRECTIVA SE DA POR ENTERADA DE LA INFORMACIÓN DEL TRABAJO REALIZADO POR PARTE DE LAS COMISIONES.**

**A FAVOR:** Jorge Rodríguez Campos, Alexander Pérez Reyes, Álvaro Alfredo Fernández Molina, María del Milagro Garro Quesada, Verónica María Matarrita Sanabria, Fernando Ujueta Bolaños.

**ABSTENCIONES:** Ninguna

**EN CONTRA:** Ninguno

**ACUERDO UNÁNIME**

**ACUERDO FIRME** -----

**CAPÍTULO IX. ORGANIZACIÓN CONGRESO CONMEMORATIVO A LOS 5 AÑOS DE FUNDACIÓN DEL CPGCR**

**ARTÍCULO 14. Resultados de la encuesta aplicada a las personas colegiadas.**

La Presidencia muestra los resultados correspondientes al formulario de sondeo de participación en el Congreso. Además, insta a conformar equipos de trabajo para la organización del evento, asignando tareas específicas.

Partiendo de:

- 1-Lanzar un formulario de inscripción de ponencias a nivel del gremio
- 2-Buscar la participación de colegas internacionales
- 3-Lanzar un formulario para el registro de oferentes a impartir un curso corto durante el día de capacitación.

**ACUERDO N° 8.**

**SE ACUERDA**

- A- AMPLIAR EL PLAZO PARA LA RECOPIACIÓN DE RESPUESTAS PARA EL FORMULARIO DE ORGANIZACIÓN DEL QUINTO CONGRESO ANUAL DE GEOGRAFÍA HASTA EL 15 DE MARZO DE 2024.**
- B- QUE EL SEÑOR DENNIS PÉREZ UMAÑA SE ENCARGARÁ DE ELABORAR EL FORMULARIO PARA LAS PONENCIAS NACIONALES.**
- C- QUE PRESIDENCIA SE ENCARGARÁ DE BUSCAR EXPOSITORES A NIVEL INTERNACIONAL.**

**D- QUE PRESIDENCIA SE ENCARGARÁ DE ELABORAR UN FORMULARIO PARA EL REGISTRO DE OFERENTES PARA IMPARTIR CURSOS CORTOS DURANTE EL CONGRESO.**

**A FAVOR:** Jorge Rodríguez Campos, Alexander Pérez Reyes, Álvaro Alfredo Fernández Molina, María del Milagro Garro Quesada, Verónica María Matarrita Sanabria, Fernando Ujueta Bolaños.

**ABSTENCIONES:** Ninguna

**EN CONTRA:** Ninguno

**ACUERDO UNÁNIME**

**ACUERDO FIRME** -----

**CAPÍTULO X. ASUNTOS VARIOS**

**ARTÍCULO 15. Plataforma Eventbrite para llevar el control de asistencia al Congreso de Geografía.**

Secretaría expone qué es la Plataforma Eventbrite y explica la utilidad como plataforma y para que se quiere dar uso en el control de la asistencia al encuentro presencial del Congreso.

**ARTÍCULO 16. La Secretaría da el reporte de las actas en general, solicitado por Fiscalía en la sesión anterior a la Junta Directiva.**

La próxima sesión ordinaria será el próximo sábado 16 de marzo de 2024 de forma presencial.

Al ser las veintiún horas con doce minutos se cierra la sesión.

Jorge E. Rodríguez Campos  
Presidencia del Colegio

Álvaro Alfredo Fernández Molina  
Secretaría del Colegio