

ACTA N° 0013-2021

ACTA NÚMERO TRECE CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE PROFESIONALES EN GEOGRAFÍA DE COSTA RICA EL PRIMERO DE SEPTIEMBRE DEL DOS MIL VEINTIUNO, A LAS DIECISIETE HORAS CON TREINTA MINUTOS DE FORMA TELEPRESENCIAL.

MIEMBROS PRESENTES

Marta Aguilar Varela	Presidenta
Victoria Arce Anchía	Vicepresidencia
Marcelo Castro Flores	Secretaría
Marissa Chan Wong	Pro-secretaría
Herbert Villavicencio Rojas	Primera vocalía
Gloriana Reyes Rojas	Segunda vocalía

AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN

David Solano Pérez	Tesorería
--------------------	-----------

INVITADO PERMANENTES

Dennis Pérez Umaña	Fiscal
--------------------	--------

Preside:	Marta Aguilar Varela
Secretaría de actas:	Marcelo Castro Flores

ORDEN DEL DÍA PROPUESTO

- Capítulo I. Comprobación del cuórum
- Capítulo II. Lectura y aprobación del orden del día
- Capítulo III. Aprobación de la presencia de invitados especiales:
 - 1. Dennis Pérez Umaña, Fiscal del CPGCR
- Capítulo IV. Incorporaciones
- Capítulo V. Presentación Sra. Yulianna Badilla Brenes, Secretaria Administrativa
- Capítulo VI. Modificaciones al Reglamento de Incorporación del Colegio
- Capítulo VII. Aprobación de actas
- Capítulo VIII. Correspondencia recibida
- Capítulo IX. Asamblea General
 - Cambio de fecha de Asamblea General
 - Agenda
 - Convocatoria
 - Plan de trabajo (productos y responsables)
- Capítulo X. Comisiones de trabajo
- Capítulo XI. Revisión de información morosidad colegiados
- Capítulo XII. Asuntos Varios

CAPÍTULO I. COMPROBACIÓN DEL CUÓRUM-----

ARTÍCULO 1. Marta Aguilar Varela, presidenta de la Junta Directiva, inicia la sesión ordinaria N° 0013-2021. **SE INICIA LA SESIÓN ORDINARIA N° 0013-2021, EL MIÉRCOLES PRIMERO DE SEPTIEMBRE DEL 2021, A LAS DIECISIETE HORAS CON TREINTA MINUTOS, CON LA PRESENCIA DE SIETE MIEMBROS Y EL SEÑOR FISCAL COMO INVITADO PERMANENTE.**-----

CAPÍTULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA-----

ARTÍCULO 2. Los miembros de Junta Directiva no proponen cambios en la agenda de la sesión; por lo tanto, la presidenta someta a votación la aprobación del orden del día; por unanimidad de los presentes se acuerda:

ACUERDO N°1. APROBAR EL ORDEN DEL DÍA TAL Y COMO SE DETALLA A CONTINUACIÓN:

Capítulo I. Comprobación del cuórum

Capítulo II. Lectura y aprobación del orden del día

Capítulo III. Aprobación de la presencia de invitados especiales:

2. Dennis Pérez Umaña, Fiscal del CPGCR

Capítulo IV. Presentación Sra. Yulianna Badilla Brenes, Secretaria Administrativa

Capítulo V. Incorporaciones

Capítulo VI. Modificaciones al Reglamento de Incorporación del Colegio

Capítulo VII. Aprobación de actas

Capítulo VIII. Correspondencia recibida

Capítulo IX. Asamblea General 2021

Capítulo X. Comisiones de trabajo

Capítulo XI. Asuntos Varios

A FAVOR: Marta Aguilar Varela, Victoria Arce Anchía, Marcelo Castro Flores, Marissa Chan Wong, y Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME-----

CAPÍTULO III. APROBACIÓN DE LA PRESENCIA DE INVITADOS-----

ARTÍCULO 3. La Presidenta manifiesta que se permite la presencia de Dennis Pérez Umaña, Fiscal de Colegio, en su calidad de invitado permanente.

ACUERDO N°2. SE AUTORIZA LA PRESENCIA DEL LIC. DENNIS PÉREZ UMAÑA, FISCAL DEL COLEGIO, EN SU CALIDAD DE INVITADO PERMANENTE.

A FAVOR: Marta Aguilar Varela, Victoria Arce Anchía, Marcelo Castro Flores, Marissa Chan Wong, y Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME-----

CAPÍTULO IV. PRESENTACIÓN SRA. YULIANNA BADILLA, SECRETARIA DEL COLEGIO--

ARTÍCULO 4. Xinia Jiménez presenta a la Sra. Yulianna Badilla Brenes, secretaria administrativa del Colegio ante los miembros de Junta Directiva.

ACUERDO N° 3. RECIBE LA BIENVENIDA POR PARTE DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES Y LA FISCALÍA.

A FAVOR: Marta Aguilar Varela, Victoria Arce Anchía, Marcelo Castro Flores, Marissa Chan Wong, y Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME-----

CAPÍTULO V. INCORPORACIONES-----

ARTÍCULO 5. La Presidenta somete a aprobación las 24 solicitudes que cumplen con todos los requisitos establecidos para su incorporación y, por ende, cuentan con la recomendación favorable para su aval, según se detallan en la Tabla N° 1.

ACUERDO N° 4. EN CUMPLIMIENTO CON LA LEY 9601 Y EL REGLAMENTO DE INCORPORACIÓN, QUEDAN JURAMENTADOS E INCORPORADOS LOS SIGUIENTES PROFESIONALES PARA EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN:

TABLA N° 1

ÍTEM	CARNÉ	NOMBRE COMPLETO	CEDULA
1	CPG-0419	LUIS ALEJANDRO VALENCIA PÁEZ	800920880
2	CPG-0420	ALLAN RAMÍREZ VILLALOBOS	401240920
3	CPG-0421	GODOFREDO ROJAS MATA	304110354
4	CPG-0422	LAURA PÉREZ ORTÍZ	113530529
5	CPG-0423	EVY CAROLINA DELGADO MORA	115780618
6	CPG-0424	SHARON MARIELA CAMACHO SÁNCHEZ	702380781
7	CPG-0425	FERNANDO ANTONIO UJUETA BOLAÑOS	104280764
8	CPG-0426	JOSUÉ MELÉNDEZ MORALES	117140215
9	CPG-0427	CINTHYA MESÉN GRANADOS	702580480
10	CPG-0428	FABIOLA MADRIGAL MONTERO	402340642
11	CPG-0429	MARÍA JOSÉ ELIZONDO CAMPOS	207480819
12	CPG-0430	MAYKOL MENA UGALDE	401830283
13	CPG-0431	ANDRÉS STEVEN MASÍS CORTÉS	116630410
14	CPG-0432	LUIS ELMER VARGAS VILLALOBOS	111570960
15	CPG-0433	JOSE JAVIER ROJAS ARIAS	115780536
16	CPG-0434	KEILER MARÍN SANTAMARÍA	603870217

17	CPG-0435	LUIS EDUARDO QUESADA HERNÁNDEZ	206920958
18	CPG-0436	FABIÁN HERNÁNDEZ ASTORGA	304240294
19	CPG-0437	DANIEL GUTIÉRREZ HERNÁNDEZ	115860191
20	CPG-0438	JENNIFER DE LOS ÁNGELES VARELA CARBALLO	402340924
21	CPG-0439	JOSÉ ALEJANDRO CASCANTE CAMPOS	113100955
22	CPG-0440	GIOVANNI BRENES GÓMEZ	112700872
23	CPG-0441	PAULO BERMÚDEZ MORALES	109750832
24	CPG-0442	HANNIE LORENA ACHÍO FUENTES	401330540

TRAS LA REVISIÓN EXTENUANTE POR PARTE DE LA COMISIÓN DE ADMISIÓN, FISCALÍA Y SEGUNDA VOCALÍA, QUEDAN DEBIDAMENTE INCORPORADOS.

A FAVOR: Marta Aguilar Varela, María Victoria Arce Anchía, Marcelo Castro Flores, Marissa Chan Wong y Gloriana Reyes Rojas.

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME-----

CAPÍTULO VI. MODIFICACIONES AL REGLAMENTO DE INCORPORACIÓN-----

ARTÍCULO 6. La Vicepresidencia presenta la propuesta a las modificaciones requeridas para el Reglamento de Incorporación, según el trabajo de verificación realizado en conjunto con la Vocalía 2 y la Fiscalía.

ACUERDO N° 5. SE APRUEBAN LAS MODIFICACIONES Y SOLICITARLE AL ABOGADO JOSÉ PABLO ARCE SÁNCHEZ LA ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE INCORPORACIÓN SEGÚN LO INDICADO PARA SU REVISIÓN Y POSTERIOR PUBLICACIÓN EN EL DIARIO OFICIAL LA GACETA.

A FAVOR: Marta Aguilar Varela, Victoria Arce Anchía, Marcelo Castro Flores, Marissa Chan Wong y Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME-----

-Herbert Villavicencio Rojas ingresó a las 18:30-

CAPÍTULO VII. APROBACIÓN DE ACTAS-----

ARTÍCULO 7. La Secretaría realiza la lectura del acta de la sesión ordinaria N° 12-2021.

ACUERDO N° 6. APROBAR EL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 12-2021, CON LAS MODIFICACIONES SEGÚN OBSERVACIONES DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA.

A FAVOR: Marta Aguilar Varela, Victoria Arce Anchía, Marcelo Castro Flores, Marissa Chan Wong, Herbert Villavicencio Rojas y Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME-----

**CAPÍTULO. VIII. CORRESPONDENCIA RECIBIDA-----
ARTÍCULO 8.**

Ítem	Fecha	Número de Nota y/o Consultivo	Lugar de procedencia y/o persona	Asunto	Recibido vía	Observaciones	Estado	
1.	19/08/2021	E-mail	DIGECA	Remisión de la Lista Asistencia con respecto a la participación del Colegio en la capacitación: Lineamientos para la implementación del PGAI y uso de Herramientas (Decreto 36499)	Junta Directiva	Buzón electrónico oficial Información	Informativo La Administración trabajará en una propuesta de PGAI para someterla a aprobación de la JD, según capacitación recibida	Archivada
2.	20/08/2021	E-mail	Marcelo Castro Flores CPG-0085	El Sr. Castro remitió observaciones al Reglamento General CPGCR	Junta Directiva	Buzón electrónico oficial Información	Se acusó recibido y se trasladó a la Junta y la Fiscalía para su análisis	Archivada
3.	20/08/2021	E-mail	Bryan Zúñiga Chacón	Consulta sobre la gestión del Colegio en materia de Convenios	Administración	Buzón electrónico oficial JD	Informativa Se le comunicó al Colegiado que la Administración por instrucciones de la JD está trabajando en el asunto	Archivada
4.	20/08/2021	E-mail	IMPRESA NACIONAL	Se recibe la notificación por parte de la Imprenta Nacional en relación con la publicación de la Convocatoria a la Asamblea Extraordinaria del 28 de agosto	Administración	Buzón electrónico oficial JD	Informativo Se publicó en Redes Sociales y el Estado de WhatsApp de la línea móvil oficial del Colegio la respectiva Convocatoria Ref. Gaceta N° 154 de fecha 12/08/2021	Archivada
5.	20/08/2021	E-mail	Kenneth Chacón Ramírez CPG-0174	El Sr. Chacón remitió observaciones al Reglamento General CPGCR	Junta Directiva	Buzón electrónico oficial Información	Se acusó recibido y se trasladó a la Junta y la Fiscalía para su análisis	Archivada
6.	21/08/2021	E-mail	Victoria Arce Anchía CPG-0002	El Sra. Arce remitió observaciones al Reglamento General CPGCR	Junta Directiva	Buzón electrónico oficial Información	Se acusó recibido Se trasladó a la Junta y la Fiscalía para su análisis	Archivada
7.	21/08/2021	E-mail	David Solano Pérez CPG-0092	El Sr. Solano remitió observaciones al Reglamento General CPGCR	Junta Directiva	Buzón electrónico oficial Información	Se acusó recibido y se trasladó a la Junta y la Fiscalía para su análisis	Archivada
8.	22/08/2021	E-mail	Fiscalía CPG	La Fiscalía remitió versión final del borrador del Reglamento del CPGCR con	Junta Directiva	Buzón electrónico oficial	Informativo	Archivada

				las modificaciones que se realizaron a la luz de las observaciones recibidas y acogidas por los comisiones por parte de la JD		Información		
9.	20/08/2021	E-mail	Juliana Gutiérrez Granados Asesora Ventas INTELEC	Remisión de Cotización de equipo de cómputo solicitada por el Colegio	Junta Directiva	Buzón electrónico oficial Información	Se trasladó a Vocalía 1 y Tesorería... Adicional, la Administración solicitará cotización a 2 proveedores más para el análisis comparativo de las ofertas	Pendiente
10.	23/08/2021	E-mail	Raquel Rivera	Consulta si el Sr. Miguel Cortés Sánchez está incorporada en el CPG	Administración	Buzón electrónico oficial Información	Informativo Se consultó la base de datos institucional y se comunicó a la Sra. Raquel Rivera que el Sr. Cortés a la fecha no está incorporado.	Archivada
11.	24/08/2021	E-mail	Melissa Villalobos Jiménez	Seguimiento al trámite de Solicitud de uso de suelo	Administración	Buzón electrónico oficial Información	Informativo Se validó con la Colegiada que el correo se remitió por error y que el trámite que no corresponde al CPG.	Archivada
12.	25/08/2021	E-mail	Tatiana Castro Vindas CNE	Consulta sobre el estado de incorporación y de colegiatura de 3 servidores CNE	Administración	Buzón electrónico oficial Información	Se acuso de recibido y se indicó que pronto se dará respuesta de la solicitud La Administración emite el Reporte y traslada a la Junta para su valoración, específicamente, el caso de la Sra. Sandra Saborío Pérez, CPG-0377 quién registra al cierre del 31 de julio 8 cuotas pendientes	Pendiente
13.	25/08/2021	E-mail	Karol Monge Sandí Asistente Administrativa INEC	Consulta sobre el estado de colegiatura de servidores del INEC	Administración	Buzón electrónico oficial JD	Se acuso de recibido y se indicó que pronto se dará respuesta de la solicitud La Administración emite el Reporte y traslada a la Junta para su valoración, específicamente, el caso de: Víctor A. Acevedo Amador, CPG-0320 - 7 Cuotas pendientes Scarlett Gould Zúñiga, CPG-0019 - 7 Cuotas pendientes Natalia Navarrete Flores, CPG-0073 - 1 Cuota pendiente Luis C. Paniagua Carvajal, CPG-0102 - 9 Cuotas pendientes Víctor M. Solano Quirós,	Pendiente

							CPG-0082 - 8 Cuotas pendientes En marzo de 2021, se realizó gestión de Cobro al Sr. Paniagua Carvajal por parte de la Administración A partir del 31 de agosto se le debe sumar 1 cuotas a cada colegiado (a).	
14.	27/08/2021	E-mail	Marcela Zúñiga Asesora Ventas CROMETAL	Remisión de Cotización de mobiliario de oficina solicitada por el Colegio	Administración	Buzón electrónico oficial Información	Se trasladó a Vocalía 1 y Tesorería... Adicional, la Administración solicitará cotización a 2 proveedores más para el análisis comparativo de las ofertas	Pendiente

ACUERDO N° 7. SOLICITAR A XINIA LA COTIZACIÓN DE PC PARA ADQUIRIR EN LA OFICINA DEL COLEGIO COMO ACTIVO O VALORAR LA OPCIÓN DE LEASING.

ACUERDO N° 8. LA JUNTA DIRECTIVA SE DA POR ENTERADA DE LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA. SE AUTORIZA A XINIA PARA DAR RESPUESTA CONFORME A LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA.

A FAVOR: Marta Aguilar Varela, Victoria Arce Anchía, Marcelo Castro Flores, Marissa Chan Wong, Herbert Villavicencio Rojas y Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME-----

CAPÍTULO IX. ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA-----

ARTÍCULO 9. En el acta N° 06 se había definido el día 16 de octubre para celebrar la Asamblea General Ordinaria, de acuerdo con el Reglamento General aprobado, la fecha de la Asamblea se propone para el 30 de octubre. Además Victoria expuso las fechas claves y tema importantes para valorar según lo siguiente:

- A. Fecha de Asamblea Ordinaria.
- B. Elaboración de oficios para el Tribunal Electoral y Tribunal de Honor.
- C. Envío de correo informativo a las personas colegiadas, con anuncio de fechas y padrón provisional electoral.
- D. Fechas estratégicas.

ACUERDO N°9. LA FECHA PARA REALIZAR LA ASAMBLEA ORDINARIA VIRTUAL SEGÚN EL NUEVO REGLAMENTO SE HARÁ EL 30 DE OCTUBRE DE 2021, A LAS 12 HORAS LA PRIMERA CONVOCATORIA.

ACUERDO N°10.

- A. CONVOCAR AL TRIBUNAL ELECTORAL A REUNIÓN VIRTUAL PARA EL PRÓXIMO MIÉRCOLES 08 DE SEPTIEMBRE DEL 2021, A PARTIR DE LAS 18:00, A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA ZOOM.**
- B. REMITIR AL TRIBUNAL ELECTORAL LA PROGRAMACIÓN DEL MES DE SETIEMBRE Y OCTUBRE 2021 PARA QUE SE CONSIDEREN LAS FECHAS ESTRATÉGICAS ESTABLECIDAS POR LA JUNTA DIRECTIVA EN EL MARCO DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA Y EL PROCESO ELECTORAL DEL COLEGIO CORRESPONDIENTE AL PERÍODO 2021, A SABER:**

ÍTEM	MES	DÍA	ACTIVIDADES/TAREAS
1	SEPTIEMBRE	02	PUBLICACIÓN DEL PADRÓN ELECTORAL PRELIMINAR
2		08	REUNIÓN JUNTA DIRECTIVA - TRIBUNAL ELECTORAL PARA ARTICULAR EL TRABAJO A LA LUZ DEL PROCESO DE ELECCIONES 2021.
3		10	APERTURA DE INSCRIPCIONES PARA LOS PUESTOS POR PARTE DEL TRIBUNAL ELECTORAL
4		17	PUBLICACIÓN DEL PADRÓN ELECTORAL DEFINITIVO
5	OCTUBRE	08	CIERRE DE INSCRIPCIONES PARA PUESTOS ELEGIBLES DE JUNTA DIRECTIVA
6		09	INICIO DEL PERÍODO DE PROPAGANDA POR PARTE DE LOS POSTULANTES A LOS PUESTOS INSCRITOS FORMALMENTE
7		29	CIERRE DEL PERÍODO DE PROPAGANDA POR PARTE DE LOS POSTULANTES A LOS PUESTOS INSCRITOS FORMALMENTE.
8		22	PUBLICACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES PARA LA ELECCIÓN DE PUESTOS DE JUNTA DIRECTIVA POR PARTE DEL TRIBUNAL ELECTORAL.
9		30	SESIÓN ORDINARIA DE ASAMBLEA GENERAL VIRTUAL

- C. SOLICITAR AL TRIBUNAL ELECTORAL EL NÚMERO DE PUESTOS QUE SERÁN ELEGIDOS A LA LUZ DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA VIRTUAL QUE SE REALIZARÁ EL 30 DE OCTUBRE 2021.**

ACUERDO N°11.

- A. INFORMAR AL TRIBUNAL DE HONOR QUE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA VIRTUAL CORRESPONDIENTE AL PERÍODO 2021 FUE PROGRAMADA POR PARTE DE LA JUNTA DIRECTIVA PARA EL SÁBADO 30 DE OCTUBRE, A LAS 12 HORAS LA PRIMERA CONVOCATORIA.**
- B. SOLICITAR AL TRIBUNAL HONOR EL NÚMERO DE PUESTOS QUE SERÁN ELEGIDOS A LA LUZ DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA VIRTUAL.**

ACUERDO N°12.

- A. ENVIAR CORREO A LAS PERSONAS COLEGIADAS INFORMANDO SOBRE EL PADRÓN ELECTORAL PRELIMINAR, QUE EL PROCESO DE ELECCIÓN DE NUEVOS MIEMBROS DE JUNTA SE REALIZARÁ EN EL MES DE OCTUBRE, QUE LAS PERSONAS QUE PUEDEN VOTAR EN LAS ELECCIONES SERÁN QUIENES ESTÉN ACTIVOS Y AL DÍA CON EL PAGO DE CUOTAS AL 31 DE AGOSTO Y QUE LAS PERSONAS MOROSAS PUEDEN PONERSE AL DÍA HASTA EL 16 DE SEPTIEMBRE DE 2021.**

ACUERDO N°13.

FECHAS DEFINITIVAS ATINENTES A LA ASAMBLEA GENERAL:

- 10 DE SEPTIEMBRE EL TRIBUNAL ELECTORAL DEBE INICIAR LA APERTURA DE INSCRIPCIONES PARA PUESTOS (DEBERÁ ESPERAR AL 17 DE SEPTIEMBRE LA LISTA DE PERSONAS AL DÍA PARA LA ELECCIÓN)**
- 17 DE SEPTIEMBRE SE PUBLICARÁ EL PADRÓN ELECTORAL DEFINITIVO.**
- 08 DE OCTUBRE CIERRE DE INSCRIPCIONES PARA PUESTOS ELEGIBLES DE JUNTA DIRECTIVA.**
- 09 AL 29 DE OCTUBRE ES EL PERIODO DE PROPAGANDA DE ELEGIBLES DE LA JUNTA DIRECTIVA.**
- 13 DE OCTUBRE REUNIÓN SESIÓN DE JUNTA PARA APROBAR LA DOCUMENTACIÓN A COMPARTIR CON LAS PERSONAS COLEGIADAS.**
- 19 DE OCTUBRE COMPARTIR LA MEMORIA ANUAL Y EL PLAN PROPUESTO DE TRABAJO 2021-2022 A LAS PERSONAS COLEGIADAS Y PADRÓN DEFINITIVO.**
- 22 DE OCTUBRE EL TRIBUNAL ELECTORAL PUBLICA LAS INSTRUCCIONES PARA LA ELECCIÓN DE PUESTOS DE JUNTA DIRECTIVA.**

A FAVOR: Marta Aguilar Varela, Victoria Arce Anchía, Marcelo Castro Flores, Marissa Chan Wong, Herbert Villavicencio Rojas y Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME-----

ARTÍCULO 10. Propuesta de Orden del Día para la Asamblea General Ordinaria Virtual 2021:

1. Comprobación de quórum.
2. Lectura y aprobación de Orden del Día
3. Bienvenida.
4. Memoria anual octubre 2020 - octubre 2021.
5. Informe de fiscalía.
6. Propuesta de Plan de trabajo 2021 -2022.
7. Elección de puestos del Tribunal Electoral.
8. Elección de puestos del Tribunal de Honor.

9. Elección de puestos de Junta Directiva: presidencia, prosecretaría y primera vocalía.
10. Punto extraordinario: elección de puesto de vicepresidencia de la Junta Directiva.

ARTÍCULO 11. Informes (productos y responsables). Contenido de la memoria anual 2020-2021:

INFORME	TEMÁTICAS	RESPONSABLE	TIEMPO EXPOSICIÓN
Informe de Labores	Resumen de cumplimiento	Marissa y Marcelo	15min
	Dirección General de Servicio Civil	Marcelo, Herberth y Dennis	10min
	Admisión	Gloriana y Dennis	5min
Informe de Fiscalía	-	Dennis	5min
Informe Financiero	Ejecución presupuestaria vs planificación presupuestaria	David	20min
Informe de comisiones	-Logro del Perfil Profesional de Geografía -Avance en Perfil Profesional de Cartografía	Por definir	5min
	-Logro de hora profesional -Avance de productos profesionales	Por definir	5min

ACUERDO N°14. INDICAR A XINIA QUE ENVÍE CORREO A LAS COMISIONES PARA QUE ENTREGUEN EL INFORME PARA INCLUIR EN LA MEMORIA, Y LA PRESENTACIÓN A MÁS TARDAR EL 10 DE OCTUBRE.

A FAVOR: Marta Aguilar Varela, Victoria Arce Anchía, Marcelo Castro Flores, Marissa Chan Wong, Herbert Villavicencio Rojas y Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME-----

CAPÍTULO XII. ASUNTOS VARIOS-----

ARTÍCULO 12. Se informa que el paquete Office Pymes vs Office Familiar, donde este último tiene hasta para 5 usuarios que pueden estar en línea.

Gloriana propone crear una red social LinkedIn para el Colegio.

ACUERDO N° 11. SE APRUEBA LA CREACIÓN DE LA RED SOCIAL LINKEDIN ASÍ COMO LA COMPRA DEL PAQUETE DE OFFICE PYMES.

A FAVOR: Marta Aguilar Varela, Victoria Arce Anchía, Marcelo Castro Flores, Marissa Chan Wong, Herbert Villavicencio Rojas y Gloriana Reyes Rojas

Acta N° 0013-2021

Página **11** de **11**

01 de septiembre de 2021

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME-----

Se levanta la sesión al ser las veinte horas cuarenta y cinco minutos.

Marta Aguilar Varela
Presidencia

Marcelo Castro Flores
Secretaría de Actas