

ACTA N° 06-2022

ACTA NÚMERO SEIS CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE PROFESIONALES EN GEOGRAFÍA DE COSTA RICA EL DÍA QUINCE DE MARZO DE DOS MIL VEINTIDÓS, A LAS DIECINUEVE HORAS Y CINCO MINUTOS DE MANERA VIRTUAL.

MIEMBROS PRESENTES

Luis Carlos Martínez Solano	Presidencia
Jhoely Mora Madrigal	Vicepresidencia
Marcelo Castro Flores	Secretaría
Jorge Rodríguez Campos	Prosecretaría
David Solano Pérez	Tesorería
Bryan Zúñiga Chacón	Primera vocalía
Gloriana Reyes Rojas	Segunda vocalía

AUSENTES

INVITADOS

Dennis Pérez Umaña	Fiscal
--------------------	--------

Preside:	Luis Carlos Martínez Solano
Secretaría de actas:	Marcelo Castro Flores

ORDEN DEL DÍA

Capítulo I.	Comprobación del cuórum
Capítulo II.	Lectura y aprobación del orden del día
	Aprobación de la presencia de invitados:
Capítulo III.	Dennis Pérez Umaña, Fiscal del CPGCR
Capítulo IV.	Revisión de Acta anterior
Capítulo V.	Correspondencia
Capítulo VI.	Inversiones
Capítulo VII.	Dietas
Capítulo VIII.	Tribunal de honor
Capítulo IX.	Equipo de asuntos tecnológicos
Capítulo X.	Situación del profesional en geografía y la utilización de drones
Capítulo XI.	Fondo de mutualidad
Capítulo XII.	Índice de capacidad
Capítulo XIII.	Incorporaciones

Capítulo XIV. Asuntos varios

CAPÍTULO I. COMPROBACIÓN DEL CUÓRUM-----

ARTÍCULO 1. Luis Carlos Martínez Solano, presidente de la Junta Directiva, inicia la sesión ordinaria N° 06-2022. **SE INICIA LA SESIÓN ORDINARIA N° 06-2022, EL SEIS DE MARZO DEL 2022, A LAS DIECINUEVE HORAS, CON LA PRESENCIA DE SIETE MIEMBROS, EL SEÑOR FISCAL** -----

CAPÍTULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA-----

ARTÍCULO 2. Los miembros de Junta Directiva no proponen cambios en la agenda de la sesión; por lo tanto, la presidencia somete a votación la aprobación del orden del día; por unanimidad de los presentes se acuerda: -----

Capítulo I.	Comprobación del cuórum
Capítulo II.	Lectura y aprobación del orden del día Aprobación de la presencia de invitados:
Capítulo III.	Dennis Pérez Umaña, Fiscal del CPGCR
Capítulo IV.	Revisión de Acta anterior
Capítulo V.	Correspondencia
Capítulo VI.	Inversiones
Capítulo VII.	Dietas
Capítulo VIII.	Tribunal de honor
Capítulo IX.	Equipo de asuntos tecnológicos
Capítulo X.	Situación del profesional en geografía y la utilización de drones
Capítulo XI.	Fondo de mutualidad
Capítulo XII.	Índice de capacidad
Capítulo XIII.	Asuntos varios

ACUERDO N° 01. APROBAR EL ORDEN DEL DÍA TAL Y COMO SE DETALLA A CONTINUACIÓN:

A FAVOR: Luis Carlos Martínez Solano, Jhoely Mora Madrigal, Jorge Rodríguez Campos, Bryan Zúñiga Chacón, Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Marcelo Castro Flores, David Solano Pérez

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME-----

CAPÍTULO III. APROBACIÓN DE LA PRESENCIA DE INVITADOS-----

ARTÍCULO 3. La presidencia manifiesta que se permite la presencia de Dennis Pérez Umaña, Fiscal de Colegio, en su calidad de invitado permanente y la presencia de Xinia Jiménez Gómez, Administración del Colegio.

ACUERDO N°2. SE AUTORIZA LA PRESENCIA DEL LIC. DENNIS PÉREZ UMAÑA, FISCAL DEL COLEGIO, EN SU CALIDAD DE INVITADO PERMANENTE.

A FAVOR: Luis Carlos Martínez Solano, Jhoely Mora Madrigal, Marcelo Castro Flores, Jorge Rodríguez Campos, David Solano Pérez, Bryan Zúñiga Chacón, Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME-----

CAPÍTULO IV. REVISIÓN DE ACTA ANTERIOR. -----

ARTÍCULO 4. La Secretaría realiza la lectura del acta de la sesión ordinaria N° 05-2022.

ACUERDO N° 3. APROBAR EL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 05-2022 CON LAS RESPECTIVAS MODIFICACIONES.

A FAVOR: Luis Carlos Martínez Solano, Jhoely Mora Madrigal, Marcelo Castro Flores, Jorge Rodríguez Campos, David Solano Pérez, Bryan Zúñiga Chacón, Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME-----

CAPÍTULO V. CORRESPONDENCIA RECIBIDA-----

ARTÍCULO 5. Lectura y presentación de correspondencia recibida

Ítem	Fecha	Número de Nota y/o Consecutivo	Lugar de procedencia y/o persona	Asunto	Observaciones	Estado
1.	25/02/2022	E-mail	Cristian Abella Hernández Marketing & Sales Analyst SAP Business One	Ofrece servicios de software que tiene como objetivo automatizar los procesos operativos y financieros de las empresas.	Se acusa de recibido y se remite información a la Junta Directiva	Archivado

Ítem	Fecha	Número de Nota y/o Consecutivo	Lugar de procedencia y/o persona	Asunto	Observaciones	Estado
2.	04/03/2022	E-mail	Albert Mata Morales Unidad de Desarrollo Estratégico del SNGR	Invitación Capacitación en el uso del sistema de monitoreo (Sector público/privado)	Informativo Se hace traslado a la Fiscalía quien es el enlace directo.	Archivado
3.	07/03/2022	E-mail	Tatiana Castro Vindas CNE	Solicita confirmación y el caballero Douglas Salgado y la Sra. Nuria Campos se encuentran en proceso de incorporación por temas de pagos al rubro de dedicación exclusiva.	Informativo La Jefatura de Administración se encargará de dar respuesta.	Archivada
4.	07/03/2022	E-mail	Sandra Sierra Real ASEMBIS	Envía promociones que se tendrán para el próximo trimestre para ser compartidos entre los colegiados.	Informativo La Jefatura de Administración se encargará de difundir información en las redes sociales.	Archivado
5.	08/03/2022	E-mail	Melvin Lizano Araya Docente, UCR	Solicita seguimiento nota para que sea evaluada por la Junta Directiva y puedan colaborar con la solicitud ante la Dirección General de Aviación Civil.	Se coordina con el Sr. Melvin una cita para el miércoles 09/03/2022 a las 5:00pm con Jorge Rodríguez de la Junta Directiva.	Archivado
6.	08/03/2022	E-mail	CGR	Notificación enviada por la Contraloría General de la República Expediente: CGR-MOE-2022000509 Documento: NN 3601-2022	La notificación es remitida a Luis Carlos Martínez Solano al correo de la Junta Directiva y a su vez a la Sra. Marissa Chan.	Pendiente
7.	10/03/2022	E-mail	Jakecha Durán, Asistente de ventas, Hotel Park Inn by Radisson	Envía modificación del convenio luego de conversar con Xinia de algunos cambios.	Se acusa de recibido y se remite a la Jefatura de Administración.	Archivado
8.	10/03/2022	E-mail	Sistema de Gestión de Documentos Institucional Melvin Lizano Araya	Remisión automática del oficio PPGeo-22-2022 remitido al Sr. Álvaro Vargas Segura, director general de la DGAC	Se traslada a la Junta Directiva para su conocimiento.	Pendiente
9.	11/03/2022	E-mail	Sistema de Gestión de Documentos Institucional Pascal Giroit Pignot	Remisión automática del oficio EG-159-2022 y malla curricular remitido al Sr. Álvaro Vargas	Se traslada a la Junta Directiva para su conocimiento.	Pendiente

Ítem	Fecha	Número de Nota y/o Consecutivo	Lugar de procedencia y/o persona	Asunto	Observaciones	Estado
				Segura, director general de la DGAC		
10	15/03/2022	E-mail	Comisión de Honorarios CPG	solicita un espacio en la agenda de la Junta Directiva El motivo es exponerles la necesidad de esta comisión de contar con información actualizada sobre el gremio, específicamente en cuanto a temas laborales y trabajos que realizan los profesionales.	Se acusa de recibido y se remite a la Junta Directiva para agendar.	Pendiente
11	15/03/2022	E-mail	Josseline Ortíz Fonseca Club Unión	Oferta de servicios y posible convenio con el Colegio.	Se acusa de recibido y se remite a la Junta Directiva y a la Dirección Administrativa Financiera para su conocimiento.	Pendiente Admin

ACUERDO N° 04. #. Tema

- 6. Se instruye a la administración dar el acuse de recibo de la información. y se acuerda notificar el cambio del representante.**
8. La Junta Directiva se da por enterada, se instruye a la administración dar el acuse de recibo de la información.
9. La Junta Directiva se da por enterada, se instruye a la administración dar el acuse de recibo de la información.
10. Se aprueba el espacio solicitado por la Comisión de Honorarios para la próxima sesión de Junta Directiva, se instruye a la administración brindar la respuesta.

A FAVOR: Luis Carlos Martínez Solano, Jhoely Mora Madrigal, Marcelo Castro Flores, Jorge Rodríguez Campos, David Solano Pérez, Bryan Zúñiga Chacón, Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

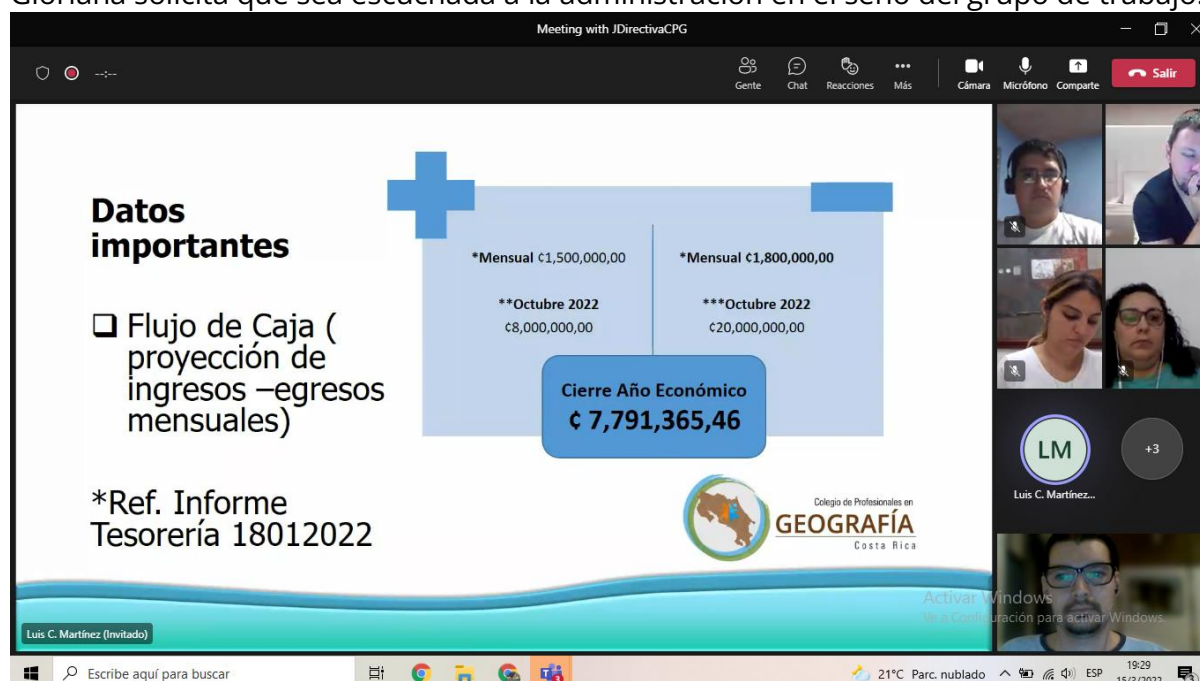
ACUERDO FIRME-----

CAPÍTULO VI. INVERSIONES-----

ARTÍCULO 6. Luis Carlos expone propuesta de inversión económica para salvaguardar el dinero del Colegio y visualizar el mercado. Se sugiere instruir a administración para que haga un estudio de mercado. Posibilidad de ganancias entre 120.000 a 165.000 de colones anuales con sociedades de fondos de inversión. Margen de explorar mercados como el inmobiliario.

David Solano considera que el grupo de trabajo de equipo económico debió tener una reunión de previo a la visualizar propuestas.

Bryan Zúñiga menciona que lo expuesto no tiene la claridad para llegar a un acuerdo aún. Gloriana solicita que sea escuchada a la administración en el seno del grupo de trabajo.



ACUERDO N° 5. SE CONVOCA AL GRUPO DE TRABAJO ECONÓMICO A REUNIRSE EL 23 DE MARZO A 18 HORAS PARA CONOCER PANORAMA DE LAS INVERSIONES DE MERCADO.

A FAVOR: Luis Carlos Martínez Solano, Jhoely Mora Madrigal, Marcelo Castro Flores, Jorge Rodríguez Campos, David Solano Pérez, Bryan Zúñiga Chacón, Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

CAPÍTULO VII. DIETAS-----

ARTÍCULO 7. Luis Carlos expone que es necesario que se llegue a un acuerdo respecto al tema de las dietas que está contemplado en el reglamento. David expone que se aprobaron 15.000 colones de dietas mensuales para los miembros de la Junta Directiva

con una retención del 15% para retribuirlo a Hacienda. En caso de querer realizar una donación del monto para finanzas del Colegio se puede realizar a título personal siempre y cuando lleve el asunto de "Donación".

ACUERDO N° 6. EJECUTAR EL PRESUPUESTO DEL CONCEPTO DE DIETAS EN ADELANTE, CON PAGOS DE MANERA RETROACTIVA A PARTIR DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2021, FISCALÍA PROCEDERÁ A REALIZAR EL ESTUDIO DE ASISTENCIAS, AUSENCIAS Y TARDÍAS A PARTIR DE NOVIEMBRE DE 2021 AL MES DE FEBRERO 2022 DE CONFORMIDAD AL REGLAMENTO APROBADO. SE EXHORTA A QUIEN LO CONSIDERE PERTINENTE REALIZAR LA DONACIÓN A LAS FINANZAS OPERATIVAS DEL COLEGIO.

A FAVOR: Luis Carlos Martínez Solano, Jhoely Mora Madrigal, Marcelo Castro Flores, Jorge Rodríguez Campos, David Solano Pérez, Bryan Zúñiga Chacón, Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

CAPÍTULO VIII. TRIBUNAL DE HONOR-----

ARTÍCULO 8. Gloriana expone el tema de darles la bienvenida y aclarar la importancia de la emisión a los colegas que se encuentran morosos por parte de los miembros del Tribunal de Honor.

Se expone una propuesta de documento para los profesionales que se acojan a la inactivación por morosidad.

ACUERDO N° 7. SOLICITAR UNA REUNIÓN CON LOS MIEMBROS DEL TRIBUNAL DE HONOR Y LOS MIEMBROS DE JUNTA QUE ASÍ LO DESEEN PARA DARLES LA BIENVENIDA Y SOLICITARLES EL SEGUIMIENTO CON LA INFORMACIÓN DE MOROSIDAD DE LOS COLEGAS Y SU PROCEDER. FISCALÍA REALIZARÁ EL ANÁLISIS DEL DOCUMENTO DE INACTIVACIÓN POR MOROSIDAD.

A FAVOR: Luis Carlos Martínez Solano, Jhoely Mora Madrigal, Marcelo Castro Flores, Jorge Rodríguez Campos, David Solano Pérez, Bryan Zúñiga Chacón, Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

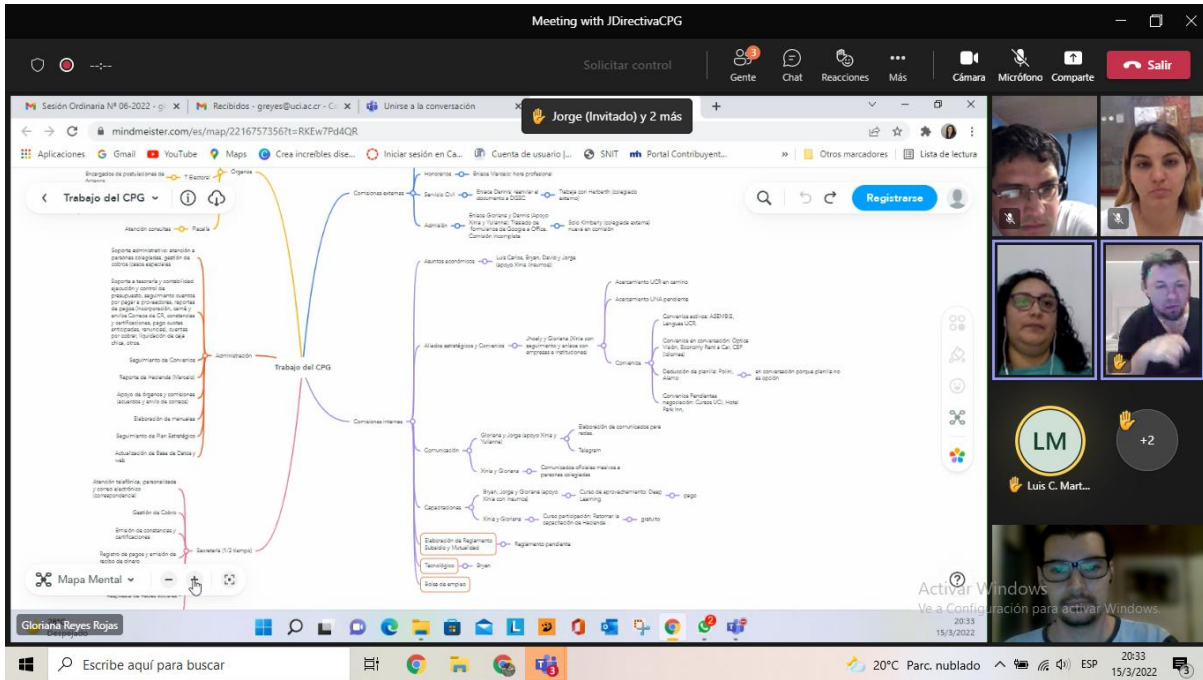
ACUERDO UNÁNIME

CAPÍTULO IX. EQUIPO DE ASUNTOS TECNOLÓGICOS-----

-

ARTÍCULO 9. Bryan propone que el equipo de trabajo tecnológico debe encargarse de temas diversos como bolsa de empleo, mantenimiento de claves y accesos, pese a que en futuro se contrate técnico debe existir enlace de junta directiva.

Gloriana expone un mapa conceptual con los diferentes organismos, comisiones, funciones y demás.

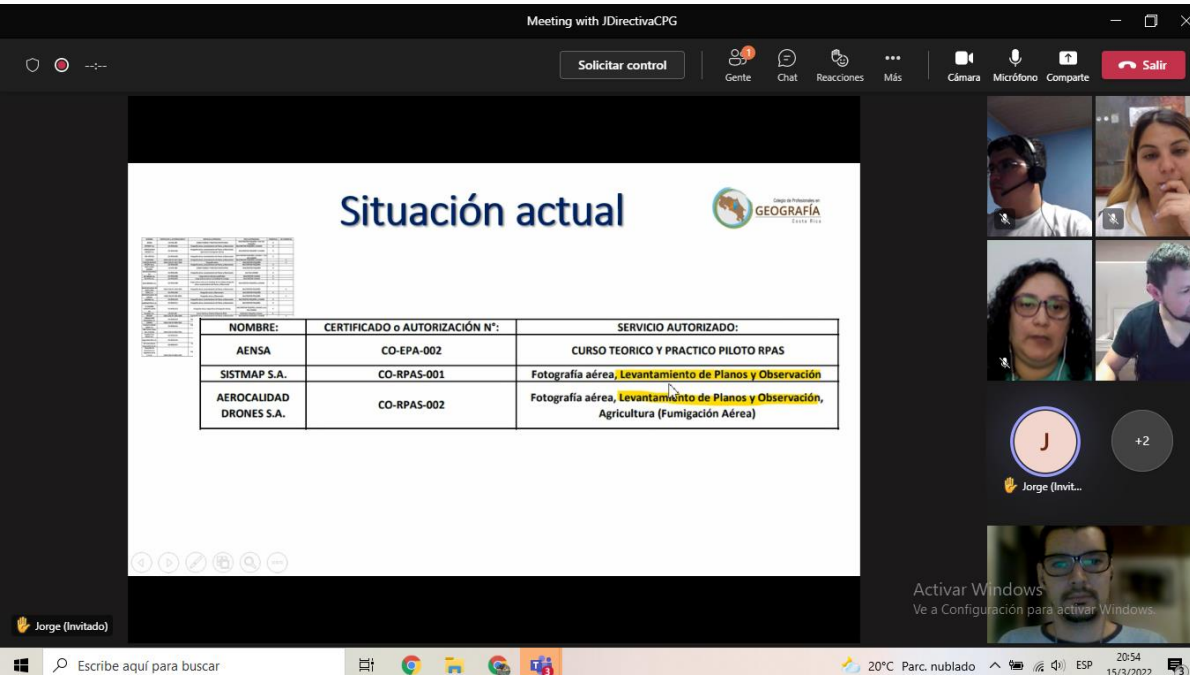


ACUERDO N° 8 SE CREA UN EQUIPO TECNOLÓGICO CONFORMADO POR VOCALÍA 1, PROSECRETARÍA Y FISCALÍA PARA QUE MANEJE LOS PROCESOS TECNOLÓGICOS.

A FAVOR: Luis Carlos Martínez Solano, Jhoely Mora Madrigal, Marcelo Castro Flores, Jorge Rodríguez Campos, David Solano Pérez, Bryan Zúñiga Chacón, Gloriana Reyes Rojas
ABSTENCIONES: Ninguna
EN CONTRA: Ninguno
ACUERDO UNÁNIME

CAPÍTULO X. SITUACIÓN DEL PROFESIONAL EN GEOGRAFÍA Y LA UTILIZACIÓN DE DRONES

ARTÍCULO 10. Jorge expone sobre la reunión con Melvin Lizano y Pascal Girot de postgrado de SIG y Teledetección de UNA-UCR sobre los oficios enviados a Dirección de Aviación Civil para incluir a los profesionales en geografía y velando por los intereses de los profesionales en geografía.



Meeting with JDirectivaCPG

Solicitar control

Gente Chat Reacciones Más Cámara Micrófono Comparte Salir

Situación actual

NOMBRE:	CERTIFICADO o AUTORIZACIÓN N°:	SERVICIO AUTORIZADO:
AENSA	CO-EPA-002	CURSO TEORICO Y PRACTICO PILOTO RPAS
SISTMAP S.A.	CO-RPAS-001	Fotografía aérea, Levantamiento de Planos y Observación
AEROCALIDAD DRONES S.A.	CO-RPAS-002	Fotografía aérea, Levantamiento de Planos y Observación, Agricultura (Fumigación Aérea)

Jorge (Invitado)

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

20°C Parc. nublado ESP 20:54 15/3/2022

ACUERDO N° 9. ENVIAR OFICIO A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL PARA SOLICITAR UN ESPACIO DE REUNIÓN PARA SOLICITAR LA INCLUSIÓN DEL PROFESIONAL EN GEOGRAFÍA EN LOS QUEHACERES DE FOTOGRAMETRÍA CON RPAS, A PARTIR DE SU PERFIL PROFESIONAL, ASÍ COMO, LA MODIFICACIÓN DE TÉRMINOS MÁS AMPLIOS COMO LA ELABORACIÓN DE CARTOGRAFÍA Y OTRO TIPO DE ANÁLISIS.

A FAVOR: Luis Carlos Martínez Solano, Jhoely Mora Madrigal, Marcelo Castro Flores, Jorge Rodríguez Campos, David Solano Pérez, Bryan Zúñiga Chacón, Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

CAPÍTULO XI. FONDO DE MUTUALIDAD-----

ARTÍCULO 11. Reglamento pendiente por ley, Gloriana sugiere crear una comisión externa para la elaboración de una propuesta de reglamento tenga un documento de previo acordado por junta directiva que pueda ser votado en la Asamblea General del 2022.

ACUERDO N° 10. SE CREA UNA COMISIÓN ESPECÍFICA PAR LA CREACIÓN DE UNA PROPUESTA DE REGLAMENTO PARA EL FONDO DE MUTUALIDAD Y TENER LA PROPUESTA APROBADA DE PREVIO A LA ASAMBLEA GENERAL. SU ENLACE SERÁN VOCALÍA 2 Y FISCALÍA.

A FAVOR: Luis Carlos Martínez Solano, Jhoely Mora Madrigal, Marcelo Castro Flores, Jorge Rodríguez Campos, David Solano Pérez, Bryan Zúñiga Chacón, Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

CAPÍTULO XII. ÍNDICE DE CAPACIDAD-----

ARTÍCULO 12. GLORIANA EXPONE ACERCA

ACUERDO N° 11. SE NOMBRA A MARCELO COMO ENLACE PARA RECIBIR Y ENVIAR LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE AL ÍNDICE DE CAPACIDAD DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.

A FAVOR: Luis Carlos Martínez Solano, Jhoely Mora Madrigal, Marcelo Castro Flores, Jorge Rodríguez Campos,, Bryan Zúñiga Chacón, Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: David Solano Pérez

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

CAPÍTULO XIII. INCORPORACIONES-----

ARTÍCULO 13. Aval de solicitudes de Incorporación

El presidente somete a aprobación las 3 solicitudes que cumplen con todos los requisitos establecidos para su incorporación y, por ende, cuentan con la recomendación favorable para su aval, según se detallan en la Tabla N° 1

ACUERDO N° 12. EN CUMPLIMIENTO CON LA LEY 9601 Y EL REGLAMENTO DE INCORPORACIÓN, QUEDAN JURAMENTADOS E INCORPORADOS LOS SIGUIENTES PROFESIONALES PARA EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN:

TABLA N° 1

CARNÉ	NOMBRE COMPLETO	CEDULA
CPG-0444	IVÁN MANUEL ROSALES CASTILLO	112020811
CPG-0450	GUILLERMO ESCALANTE RAMÍREZ	115280433
CPG-0458	KAREN RAMÍREZ RAMOS	402420467

A FAVOR: Luis Carlos Martínez Solano, Jhoely Mora Madrigal, Marcelo Castro Flores, Jorge Rodríguez Campos, David Solano Pérez, Bryan Zúñiga Chacón, Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

CAPÍTULO XIV. ASUNTOS VARIOS-----

ARTÍCULO 14. no hubo

ACUERDO N° 13 no hubo

Acta N°06-2022

15 de marzo del 2022

Página 11 de 11

A FAVOR: Luis Carlos Martínez Solano, Jhoely Mora Madrigal, Marcelo Castro Flores, Jorge Rodríguez Campos, David Solano Pérez, Bryan Zúñiga Chacón, Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

Próxima sesión 05 de abril de 2022.

Se levanta la sesión al ser las veintiuna horas con treinta minutos.

Luis Carlos Martínez Solano
Presidencia del Colegio

Marcelo Castro Flores
Secretaría del Colegio