

Acta N° 0004-2021

Página 1 de 9

03 de marzo del 2021

ACTA N° 0004-2021

ACTA NÚMERO CUATRO CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE PROFESIONALES EN GEOGRAFÍA DE COSTA RICA EL TRES DE MARZO DEL DOS MIL VEINTIUNO, A LAS DIECISIETE Y CINCUENTA Y DOS HORAS DE FORMA TELEPRESENCIAL.

MIEMBROS PRESENTES

Marta Aguilar Varela	Presidenta
Victoria Arce Anchía	Vicepresidencia
Marcelo Castro Flores	Secretaría
David Solano Pérez	Tesorería
Marissa Chan Wong	Pro-secretaría
Gloriana Reyes Rojas	Segunda vocalía

AUSENTES

Herbert Villavicencio Rojas	Primera vocalía
-----------------------------	-----------------

INVITADO

Dennis Pérez Umaña	Fiscal
--------------------	--------

Preside: Marta Aguilar Varela

Secretaría de actas: Marcelo Castro Flores

ORDEN DEL DÍA PROPUESTO

Capítulo I. Comprobación del cuórum

Capítulo II. Lectura y aprobación del orden del día

Capítulo III. Aprobación de la presencia de invitados especiales:

1. Dennis Pérez Umaña, Fiscal del CPGCR

Capítulo IV. Aprobación de actas

Capítulo V. Correspondencia

Capítulo VI. Incorporaciones

Capítulo VII. Reunión con Comisión Perfil

Capítulo VIII. Asuntos Varios

Acta N° 0004-2021

Página 2 de 9

03 de marzo del 2021

CAPÍTULO I. COMPROBACIÓN DEL CUÓRUM-----

ARTÍCULO 1. Marta Aguilar Varela, Presidenta de la Junta Directiva, da inicio a la sesión ordinaria N° 0004-2021. **SE INICIA LA SESIÓN ORDINARIA N° 0004-2021, EL MIÉRCOLES TRES DE MARZO DEL 2021, A LAS DIECISIETE HORAS CON CINCUENTA MINUTOS, CON LA PRESENCIA DE CINCO MIEMBROS Y EL SEÑOR FISCAL COMO INVITADO PERMANENTE.**-----

CAPÍTULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA-----

ARTÍCULO 2. Los miembros de Junta Directiva no proponen cambios en la agenda de la sesión; por lo tanto, la presidenta someta a votación la aprobación del orden del día; por unanimidad de los presentes se acuerda:

ACUERDO N°1. APROBAR EL ORDEN DEL DÍA TAL Y COMO SE DETALLA A CONTINUACIÓN:

Capítulo I. Comprobación del cuórum

Capítulo II. Lectura y aprobación del orden del día

Capítulo III. Aprobación de la presencia de invitados especiales:

1. Dennis Pérez Umaña, Fiscal del CPGCR

Capítulo IV. Aprobación de actas

Capítulo V. Correspondencia recibida

Capítulo VI. Incorporaciones

Capítulo VII. Fecha de II Incorporación 2021

Capítulo VIII. Reunión con Comisión Perfil

Capítulo IX. Asuntos Varios

ACUERDO FIRME-----

CAPÍTULO III. APROBACIÓN DE LA PRESENCIA DE INVITADOS-----

ARTÍCULO 3. La Presidenta manifiesta que se permite la presencia de Dennis Pérez Umaña, Fiscal de Colegio, en su calidad de invitado permanente.

ACUERDO N°2. SE AUTORIZA LA PRESENCIA DEL LIC. DENNIS PÉREZ UMAÑA, FISCAL DEL COLEGIO, EN SU CALIDAD DE INVITADO PERMANENTE.

A FAVOR: Marta Aguilar Varela, María Victoria Arce Anchía, Marcelo Castro Flores, Marissa Chan Wong, David Solano Pérez, Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME-----

CAPÍTULO IV. APROBACIÓN DE ACTA ANTERIOR-----

ARTÍCULO 4. El Lic. Marcelo Castro Flores, Secretario de la Junta Directiva, realiza la lectura del acta de la sesión ordinaria N° 02, 03-2021.

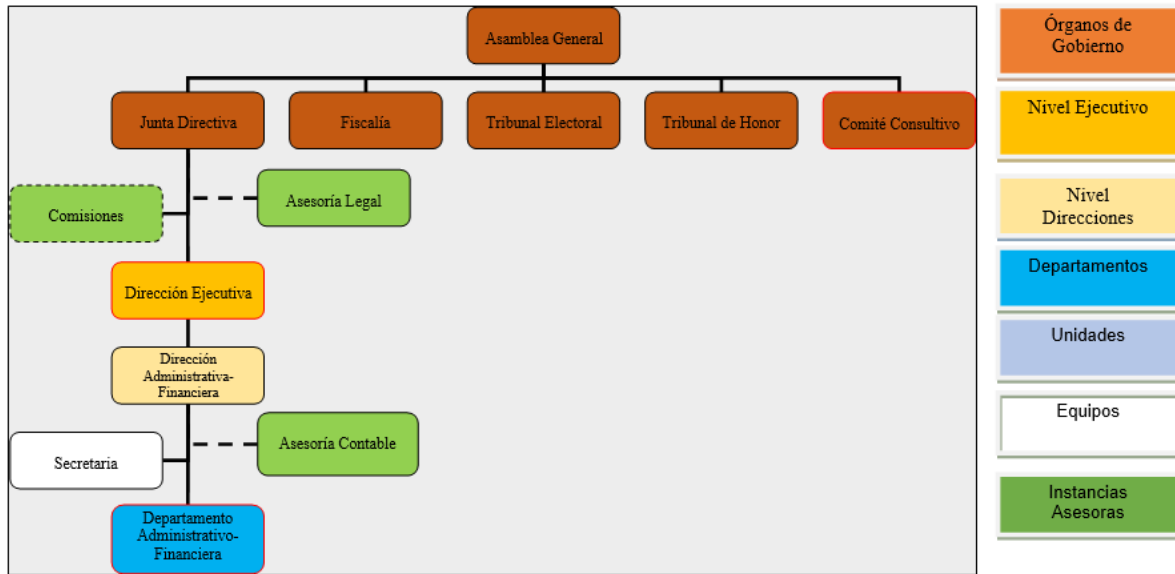
Acta N° 0004-2021

Página 3 de 9

03 de marzo del 2021

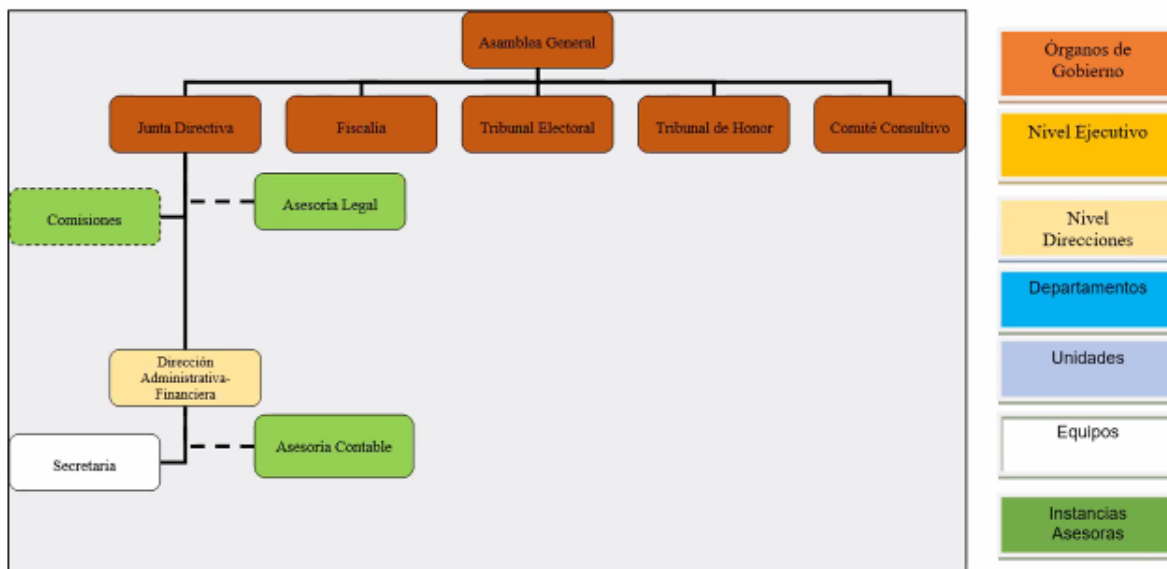
En relación con la estructura orgánica del Colegio, Gloriana; manifiesta que es importante retomar el tema, explica que en la gráfica 1 se presenta la estructura ideal de conformidad con la solicitud de la Junta en la sesión anterior y en la gráfica 2 la estructura real incluyendo la incorporación del nuevo recurso que está en proceso de contratación.

Propuesta Gráfica N° 1



Fuente: Administración CPGCR

Propuesta Gráfica N° 2



Fuente: Administración CPGCR

Lo anterior con el propósito que la Junta valide la estructura orgánica oficial del Colegio.

Acta N° 0004-2021

Página 4 de 9

03 de marzo del 2021

ACUERDO N° 3. AVALAR LA GRÁFICA N° 1 EXPUESTA EN ESTA SESIÓN COMO EL ORGANIGRAMA OFICIAL DEL COLEGIO, CON EL ESCENARIO REAL, ES DECIR, MODIFICAR EL NOMBRE DEL PUESTO DE DIRECCIÓN EJECUTIVA TANTO EN EL DOCUMENTO DEL PERFIL APROBADO EN LA SESIÓN ORDINARIA N° 3 COMO EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA PARA QUE SE LEA CORRECTAMENTE "DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - FINANCIERA"

ACUERDO N° 4. APROBAR EL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 02 Y 03-2021, CON LAS MODIFICACIONES SEGÚN OBSERVACIONES DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA.

A FAVOR: Marta Aguilar Varela, María Victoria Arce Anchía, Marcelo Castro Flores, Marissa Chan Wong, David Solano Pérez, Gloriana Reyes Rojas

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME-----

CAPÍTULO V. CORRESPONDENCIA RECIBIDA-----

ARTÍCULO 5. Los miembros de la Junta Directiva hacen la lectura de la correspondencia recibida durante el último periodo de tiempo.

-Se analiza la respuesta dada por la Licda. Adiana Zamora por correo electrónico con respecto al tema del tiempo de vigencia de la presente Junta Directiva.

-Respuesta de la empresa JADE Diseños respecto a la duda sobre la cantidad de actualizaciones que deba hacersele a la página web oficial.

ACUERDO N° 5. LA JUNTA DIRECTIVA SE DA POR ENTERADA DE LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA. XINIA SE ENCARGARÁ DE LAS RESPUESTAS Y SEGUIMIENTO QUE DEBEN DARSE SEGÚN SE CONVERSÓ POR JUNTA DIRECTIVA.

A FAVOR: Marta Aguilar Varela, María Victoria Arce Anchía, Marcelo Castro Flores, Marissa Chan Wong, David Solano Pérez, Gloriana Reyes Rojas.

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME-----

CAPÍTULO VI. INCORPORACIONES-----

ARTÍCULO 6. La Presidenta somete aprobación las 26 solicitudes que cumplen con todos los requisitos establecidos para su incorporación y, por ende, cuentan con la recomendación favorable para su aval, según se detallan en la Tabla N° 1.

ACUERDO N° 6. EN CUMPLIMIENTO CON LA LEY 9601 Y EL REGLAMENTO DE INCORPORACIÓN, QUEDAN JURAMENTADOS E INCORPORADOS LOS SIGUIENTES PROFESIONALES PARA EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN:

Acta N° 0004-2021

Página 5 de 9

03 de marzo del 2021

TABLA N° 1

ÍTEM	CARNÉ	NOMBRE COMPLETO	CEDULA
1	CPG-378	EDGAR MÉNDEZ DURÁN	108680558
2	CPG-379	OSCAR BARRIENTOS ORTÍZ	603640944
3	CPG-380	HENRY QUIRÓS FALLAS	604000549
4	CPG-381	MARÍA YARIELA CAMPOS BLANCO	402230199
5	CPG-382	KARLA CRISTINA CHAVES HIDALGO	205660633
6	CPG-383	DANY ALBERTO VILLALOBOS VILLALOBOS	206430273
7	CPG-384	EDGAR HERNÁNDEZ SOMARRIBA	155808711601
8	CPG-385	GEOVANNI SÁNCHEZ SILESKY	900540993
9	CPG-386	ANDREY NICOA HERNÁNDEZ MEZA	112070225
10	CPG-387	JORGE ARTURO SUÁREZ MATARRITA	111410292
11	CPG-388	JOSÉ FERNANDO PANIAGUA JIMÉNEZ	109280229
12	CPG-389	SERGIO JOSÉ RAMÍREZ MEZA	115650197
13	CPG-390	MARIELA CARVAJAL CASTRO	206600136
14	CPG-391	EVELYN SHAMIL SALAZAR VEGA	116560697
15	CPG-392	VIVIANA PRISCILLA NOGUERA BONILLA	117050192
16	CPG-393	HÉCTOR ESQUIVEL ALFARO	110270170
17	CPG-394	YEINER BLADIMIR MOLINA FLORES	702520267
18	CPG-395	JORGE DANIEL GARCÍA GIRÓN	117001568824
19	CPG-396	SEBASTIÁN BONILLA SOTO	117150819
20	CPG-397	DEIVIS GERARDO GUZMÁN CORRALES	206780542
21	CPG-398	MARIO ANDRÉS CORNEJO ROMERO	305010940
22	CPG-399	MICHAEL BARQUERO AGUIRRE	115180839
23	CPG-400	MARÍA VANESA GARCÍA ALVARADO	206780142
24	CPG-401	JASON SALAZAR ALVARADO	112000495
25	CPG-402	KIMBERLY MARIELA CALDERÓN SÁNCHEZ	115390282
26	CPG-403	RONALD ANDRÉS MENDOZA FERNÁNDEZ	115800669

TRAS LA REVISIÓN EXTENUANTE POR PARTE DE LA COMISIÓN DE ADMISIÓN, FISCALÍA Y SEGUNDA VOCALÍA, QUEDAN DEBIDAMENTE INCORPORADOS

A FAVOR: Marta Aguilar Varela, María Victoria Arce Anchía, Marcelo Castro Flores, Marissa Chan Wong, David Solano Pérez, Gloriana Reyes Rojas.

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME-----

CAPÍTULO VII. FECHA DE II INCORPORACIÓN 2021-----

Acta N° 0004-2021

Página 6 de 9

03 de marzo del 2021

ARTÍCULO 7. Tras un análisis por parte de Fiscalía y Junta Directiva se propone que la segunda incorporación del 2021 sea de la siguiente forma:

8 de marzo al 30 de abril: recepción de documentos digitales

17 al 19 de mayo: curso de ética (modalidad virtual, plataforma Zoom)

02 de junio: Acto de juramentación en sesión de Junta Directiva.

ARTÍCULO 8. Curso de ética. Gloriana comenta sobre los resultados del Curso de Ética e indicó que se realizó una evaluación al profesor Rafael León y al Curso de Ética; en esta evaluación contestaron 17 profesionales y los comentarios fueron positivos (entre bueno y muy bueno, según el rango de respuestas) y dieron comentarios para oportunidad de mejora, donde se solicita más actividades durante las clases.

ACUERDO N° 7. SE ACOGE LA FECHA DE 02 DE JUNIO PARA LA SEGUNDA INCORPORACIÓN DEL 2021. ASÍ MISMO LAS FECHAS DE 17 18 Y 19 DE MAYO PARA LA REALIZACIÓN DEL CURSO DE ÉTICA RESPECTIVO.

ACUERDO N° 8. SE CONCRETA LA CONTRATACIÓN PARA EL SEGUNDO ACTO DE INCORPORACIÓN A REALIZARSE EL 02 DE JUNIO, DE LOS SERVICIOS DE RAFAEL LEÓN PARA EL CURSO DE ÉTICA A REALIZARSE DEL 17 AL 19 DE MAYO, EN CONSECUENCIA DE LOS BUENOS COMENTARIOS DADOS EN LA ENCUESTA EJECUTADA A LOS RECIÉN INCORPORADOS. SE ENVIARÁ CORREO A RAFAEL CON LAS OBSERVACIONES DE LAS PERSONAS COLEGIADAS.

A FAVOR: Marta Aguilar Varela, María Victoria Arce Anchía, Marcelo Castro Flores, Marissa Chan Wong, David Solano Pérez, Gloriana Reyes Rojas.

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME-----

Al ser las 7: 10 p.m se unen a la sesión los miembros de la Comisión de Perfil

CAPÍTULOS VIII. PERFIL

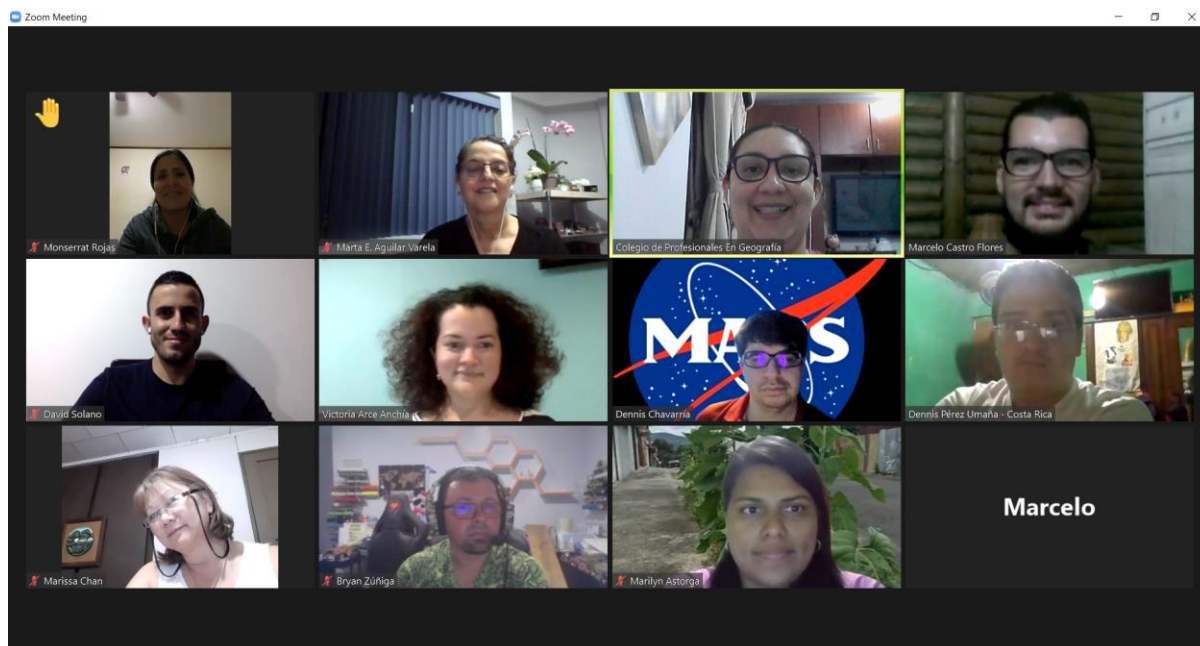
ARTÍCULO 9. Formulación para revisión del Documento de Perfil Profesional de Geografía. Se recibe a los compañeros de la Comisión de Perfil Bryan Zuñiga, Dennis Chavarría, Montserrat Rojas y Marilyn Astorga quienes exponen la propuesta de cronograma y formularios para realizar el proceso de revisión del documento de Perfil. Los miembros de Junta solicitan ajustes a los dos formularios expuestos, los cuales son modificados durante la reunión. Con respecto a la etapa de actores claves, David expone la necesidad de incluir más allá de la Academia a otros actores estratégicos; Victoria propone que entre la Junta y la Comisión se realice un levantamiento de profesionales que cuenten con experiencia en los campos estipulados en el documento borrador; el

Acta N° 0004-2021

Página 7 de 9

03 de marzo del 2021

levantamiento se puede hacer en un documento Drive donde se vaya aportando candidatos.



Asistencia en reunión del 03 de marzo

El cronograma presentado es el siguiente:

CTA	Actividad
1.	Invitación masiva a colegiados a colaborar en la revisión del borrador perfil del Prof. en Geografía
2.	Sistematización de los interesados
3.	Envío a interesados: el documento del perfil borrador y link del formulario "Retroalimentación"
4.	Espacio de revisión y retroalimentación de los agremiados
5.	Sistematización de observaciones por parte de la Comisión
6.	Integración de observaciones al documento borrador por parte de la Comisión
7.	Presentación a actores claves (mapeo JD) -Directores de Escuela-
8.	Integración de observaciones de actores clave al documento borrador por parte de la Comisión
9.	Envío masivo a colegiados y actores clave de la versión final
10.	Aprobación Asamblea?
11.	Diagramación y publicación perfil?

Acta N° 0004-2021

Página 8 de 9

03 de marzo del 2021



CTA	Actividad	marzo				abril				mayo				junio				julio			
		S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
1.	Invitación masiva a colegiados a colaborar en la revisión del borrador perfil del Prof. en Geografía	█																			
2.	Sistematización de los interesados																				
3.	Envío a interesados: el documento del perfil borrador y link del formulario "Retroalimentación"																				
4.	Espacio de revisión y retroalimentación de los agremiados																				
5.	Sistematización de observaciones por parte de la Comisión																				
6.	Integración de observaciones al documento borrador por parte de la Comisión																				
7.	Presentación a actores claves (mapeo JD) -Directores de Escuela-																				
8.	Integración de observaciones de actores clave al documento borrador por parte de la Comisión																				
9.	Envío masivo a colegiados y actores clave de la versión final																				
10.	Aprobación Asamblea?																				
11.	Diagramación y publicación perfil?																				

ACUERDO N°9. SE APRUEBA LOS DOS FORMULARIOS Y LAS FECHAS PROPUESTAS EN EL CRONOGRAMA. SE LE VA SOLICITAR A XINIA ENVIAR EL FORMULARIO 1 A TODOS LOS AGREMIADOS Y SE LE SOLICITA A GLORIANA HACER UNA PUBLICACIÓN EN FACEBOOK PARA ANUNCIAR ESTE PROCESO.

Al ser las 8:40 p.m. se retiran de la sesión los miembros de la Comisión de Perfil

CAPÍTULOS IX. ASUNTOS VARIOS

ARTÍCULO 10. Impresión de carné. Gloriana comenta el criterio de Xinia sobre la rentabilidad de comprar la impresora de carné, exponiendo que aunque se tiene el dinero, no sería rentable hacer la compra en este mes, sino cerca de octubre para recuperar la inversión.

ACUERDO N° 10. SE ACUERDA POSTERGAR LA ADQUISICIÓN DE LA IMPRESORA PARA LOS CARNÉS DEBIDO A LA NO RENTABILIDAD, Y SE POSTERGA PARA EL MES DE OCTUBRE PARA RECUPERAR LA INVERSIÓN.

A FAVOR: Marta Aguilar Varela, María Victoria Arce Anchía, Marcelo Castro Flores, Marissa Chan Wong, David Solano Pérez, Gloriana Reyes Rojas.

ABSTENCIONES: Ninguna

EN CONTRA: Ninguno

ACUERDO UNÁNIME

ACUERDO FIRME

Acta Nª 0004-2021

Página **9** de **9**

03 de marzo del 2021

Se levanta la sesión al ser las veintiún horas

Marta Aguilar Varela
Presidencia

Marcelo Castro Flores
Secretaría de Actas