

ACTA ORDINARIA 09-2019

Acta número 09 guión dos mil diecinueve correspondiente a la sesión ordinaria celebrada por la Junta Directiva del Colegio de Profesionales en Geografía en el Instituto Geográfico Nacional, Módulo 4, Piso 3, Curridabat, a las diecisiete horas con treinta minutos del 26 de septiembre de dos mil diecinueve. Preside: Marta Aguilar Varela, con la asistencia de los siguientes miembros: Victoria Arce Anchía, vicepresidenta, Marcelo Castro Flores, secretario, Herberth Villavicencio Rojas, vocal uno y Gloriana Reyes Rojas vocal dos se incorpora al ser las 19:15.

Ausentes: Marissa Chan Wong, prosecretaria y David Solano Pérez, tesorero.

Invitados: Dennis Pérez, Fiscal del Colegio.

CAPÍTULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA-----

ARTÍCULO 1: Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 09-2019.

- A. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA 08-2019
- B. CORRESPONDENCIA Y COMUNICADOS
- C. LOGÍSTICA PARA PROCESO INCORPORACIÓN
- D. FECHAS DE ACTO INCORPORACIÓN Y CURSO DE ÉTICA
- E. REGLAMENTOS
- F. VARIOS

ACUERDO 1. Se lee y acuerda aprobar el orden del día propuesto para esta sesión.

ACUERDO FIRME,-----

CAPÍTULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA 08-2019-----

ARTÍCULO 2. Se realiza la lectura, comentarios y la aprobación del Acta 08-2019 del 17 de septiembre de 2019.

ACUERDO 2. Se aprueba sin correcciones el Acta 08-2019 del 17 de septiembre de 2019.

ACUERDO FIRME,-----

CAPÍTULO III. CORRESPONDENCIA Y COMUNICADOS-----

ARTÍCULO 3. Correos recibidos:

COLEGIO DE PROFESIONALES EN GEOGRAFÍA DE COSTA RICA
JUNTA DIRECTIVA

- 18 de septiembre, Daniela Retana sobre el información tabulada de egresados.
- 18 de septiembre, Kenneth Chacón sobre el concurso externo Municipalidad de La Unión.
- 19 de septiembre, Manuel Solano sobre anuencia a colaborar con proceso incorporación.
- 19 de septiembre, Rodrigo Arauz sobre solicitud de información de proceso incorporación.
- 20 de septiembre, María Bermúdez acuse de recibido.
- 20 de septiembre, Rodolfo Corrales acuse de recibido.
- 21 de septiembre, Manuel Solano cronograma actividad Geógrafos Municipalistas.
- 23 de septiembre, Marcelo Cubero sobre anuencia a colaborar con proceso incorporación.
- 23 de septiembre, Dennis Pérez sobre su hoja de vida.
- 24 de septiembre, Omar Barrantes solicitando la ponencia de la Junta Directiva.
- 24 de septiembre, Dennis Pérez sobre aclaración con proceso incorporación.
- 24 de septiembre, Ester Salas del MOPT sobre solicitud de información para proceso de incorporación.
- 24 de septiembre, Oscar Solis sobre solicitud de información de proceso incorporación.
- 25 de septiembre, Jonathan Reyes sobre reservación de Auditorio de Ciencias Económicas para el 18 de octubre.
- 25 de septiembre, Orlando Granados sobre solicitud de información de proceso incorporación.
- 25 de septiembre, Lissett Salas sobre solicitud de información de proceso incorporación.
- 25 de septiembre, Natalia Navarrete sobre solicitud de información de proceso incorporación.
- 25 de septiembre, Alejandro Leal sobre consultas del curso de Ética Profesional.
- 25 de septiembre, Diana Zamora para ayuda presencial.

ACUERDO 3. Los miembros de la Junta Directiva acuerdan que se deben generar respuestas homogéneas a los correos con consultas similares descritos en Artículo 3. **ACUERDO FIRME.**-----

CAPÍTULO V. LOGÍSTICA PARA PROCESO INCORPORACIÓN-----

ARTÍCULO 5. Se discute sobre los materiales que se requieren para el proceso de incorporación:

Documentación por generar:

- Comprobante de recepción para el agremiado: Ficha de acuse de recibido con número de consecutivo (anotar número en documento listado de requisitos) firmado por quien recibe y quien entrega.
- Comprobante de recepción en caso de exigencia: Ficha de recibido de información incompleta por exigencia del usuario, (sin validez), con número de consecutivo (anotar número en documento listado de requisitos) firmado por quien recibe y quien entrega, con nota de “se recibe bajo protesta por incumplir con requisito_____”. Proceso de incorporación incompleto” .
- Comprobante de recepción en caso de no contar con cuentas bancarias habilitadas al día lunes 30 de septiembre: Ficha de acuse de recibido con número de consecutivo (anotar número en documento listado de requisitos) firmado por quien recibe y quien entrega, con la leyenda “Debe entregar el comprobante de pago en un período de 8 días hábiles, a partir de la fecha de recibido, enviarlo al correo del Colegio”.
- Cierre de sobres: Se deben cerrar los sobres con grapas según la capacidad de la carpeta, por fuera se debe colocar la ficha de conteo.

MATERIALES POR ADQUIRIR: grapadoras, grapas, sobres de manila, tijeras, carpeta, prensas para carpeta, goma de tubo, bolígrafos azules, cinta adhesiva, post-it, perforadora, clips, etiquetas para carpetas, caja con tapa.

Tabla N°1 de división de labores de miembros de Junta Directiva y colaboradores

**COLEGIO DE PROFESIONALES EN GEOGRAFÍA DE COSTA RICA
JUNTA DIRECTIVA**

| Universidad de Costa Rica Escuela de Geografía - San Pedro | | | | | |
|--|-------------------------------------|---|---|--|-----------------------------------|
| Horario | Lunes 30 | Martes 1 | Miércoles 2 | Jueves 3 | Viernes 4 |
| 12:00 -16:00 | Gloriana Reyes Marcelo Cubero | Gloriana Reyes Marcelo Cubero | Marcelo Castro Marcelo Cubero | Gloriana Reyes Marcelo Cubero | Dennis Pérez Marcelo Cubero |
| 16:00 -19:00 | Gloriana Reyes Marissa Chan | Marissa Chan - | Herbert Villavicencio Marcelo Cubero | Herbert Villavicencio Marissa Chan | Gloriana Reyes Marta Aguilar |
| Universidad Nacional Escuela de Ciencias Geográficas - Heredia | | | | | |
| 12:00 -16:00 | Dennis Pérez Diana Zamora | Dennis Pérez Diana Zamora | Dennis Pérez - | Dennis Pérez Diana Zamora | Marcelo Castro Diana Zamora |
| 16:00 -17:30 | David Solano Diana Zamora | Marcelo Castro Pamela Montealegre | Victoria Arce - | Marcelo Castro Pamela Montealegre | David Solano Marissa Chan |
| Región Pacífico Central - Casa de Gloriana | | | | | |
| 14:00 - 19:00 | - | - | Gloriana Reyes | - | - |
| Región Huetar Norte - Municipalidad de San Carlos | | | | | |
| | | | | José Herrera Zamora | |
| Región Chorotega - Municipalidad de Santa Cruz | | | | | |
| | | | XXXX | XXXX | |

ACUERDO 5. Los miembros de la Junta Directiva acuerdan que el único trámite que puede quedar pendiente para tener voz y voto en la II Asamblea General es el de asistir a Curso de Ética del 18 de octubre, hasta que la Junta Directiva acuerde nuevas fechas. A la vez deja abierta la posibilidad de que nuevos colaboradores se presenten a brindar su ayuda en el espacio donde se requiera. **ACUERDO FIRME.**-----

CAPÍTULO VI. FECHAS DE ACTO INCORPORACIÓN Y CURSO DE ÉTICA-----

ARTÍCULO 6. Debido a los acontecimientos de esta semana con la obtención de cuentas bancarias, lo dispuesto en el Transitorio I del reglamento de Incorporación y la aprobación del espacio físico de Auditorio para el día 18 de octubre se procede a modificar fechas de Acto de Incorporación y del Curso de Ética. Alejandro Leal, profesional en el campo de ética se perfila como la mejor opción para realizar el Curso, durante la semana se estará gestionando con él para acordar el contrato.

ACUERDO 6. Los miembros de la Junta Directiva acuerdan realizar el Curso de Ética el día 18 de octubre de 2019 en horario estipulado. El Acto de Incorporación se realizará el 26 de octubre de 2019 en el Auditorio de Ciudad de la Investigación de la UCR de 11:00 a 13:00 horas. La II Asamblea General se realizará el 26 de octubre de 2019 en el Auditorio de Ciudad de la Investigación de la UCR de 13:30 a 17:00 horas. **ACUERDO FIRME.**-----

CAPÍTULO VIII. REGLAMENTOS-----

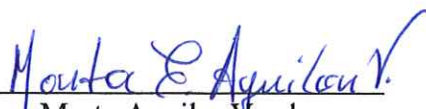
ARTÍCULO 9. Debido al el poco tiempo disponible se posterga a siguiente sesión la discusión de los reglamentos de Comité Consultivo y Tribunal de Honor incorporando las observaciones en este tema.

ACUERDO 9. Los miembros de la Junta Directiva acuerdan delegar a Marcelo y Victoria la unificación de todos los reglamentos menos el Código de Ética para elaborar un borrador del Estatuto General del Colegio una vez se aprueben el reglamento de Comité Consultivo y Tribunal de Honor. **ACUERDO FIRME.**-----

CAPÍTULO X. VARIOS-----

ARTÍCULO 10. Por poco tiempo disponible no se presentan los temas a tratar.

Al ser las 21:10 se levanta la sesión.



Marta Aguilar Varela
Presidenta Junta Directiva



Marcelo Castro Flores
Secretario Junta Directiva

