

**ACTA ORDINARIA 07-2019**

Acta número 07 guión dos mil diecinueve correspondiente a la sesión ordinaria celebrada por la Junta Directiva del Colegio de Profesionales en Geografía en el Instituto Geográfico Nacional, Módulo 4, Piso 3, Curridabat, a las diecisiete horas con diez minutos del 05 de septiembre de dos mil diecinueve. Por Marta Aguilar Varela, con la asistencia de los siguientes miembros: Victoria Arce Anchía, vicepresidenta, Marcelo Castro Flores, secretario, Marissa Chan Wong, prosecretaria, David Solano Pérez, tesorero, Herberth Villavicencio Rojas, vocal uno y Gloriana Reyes Rojas vocal dos.

Ausentes: No hubo.

Invitados: No hubo.

**CAPÍTULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA-----**

**ARTÍCULO 1:** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 07-2019.

- A. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA 06-2019
- B. CORRESPONDENCIA Y COMUNICADOS
- C. MONTO Y DIVULGACIÓN DE COSTOS DE INCORPORACIÓN
- D. CUENTAS BANCARIAS
- E. OFERTAS PARA LIBRO DE MARCA
- F. INVITACIONES A EVENTOS: III ENCUENTRO DE PROFESIONALES EN GEOGRAFÍA MUNICIPALISTAS
- G. REGLAMENTOS
- H. II ASAMBLEA GENERAL
- I. FECHA Y COSTO DE INSCRIPCIÓN
- J. VARIOS

**ACUERDO 1.** Se lee y acuerda aprobar el orden del día propuesto para esta sesión.

**ACUERDO FIRME. -----**

**CAPÍTULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA 06-2019 -----**

**ARTÍCULO 2.** Se realiza la lectura, comentarios y la aprobación del Acta 06-2019 del 29 de agosto de 2019.

**COLEGIO DE PROFESIONALES EN GEOGRAFÍA DE COSTA RICA**  
**JUNTA DIRECTIVA**

---

**ACUERDO 2.** Se aprueba sin correcciones el Acta 06-2019 del 29 de agosto de 2019.  
**ACUERDO FIRME.**-----

**CAPÍTULO III. CORRESPONDENCIA Y COMUNICADOS**-----

**ARTÍCULO 3.** Correos recibidos:

- 30 de agosto, Guillermo Calderón funcionario UNA, con una invitación oficial para participar como ponente en el III Encuentro de Profesionales en Geografía Municipalistas.
- 2 de septiembre. Fernando Mora, en respuesta a solicitud de carta.
- 3 de septiembre. Andrea Asenjo, oferente servicios de diseño gráfico en agradecimiento por interés en participar y solicitando carta de presentación de la empresa o ambas diseñadoras, una oferta técnica y económica para la elaboración del libro de marca tomando en cuenta las condiciones dentro del libro de marca.
- 4 de septiembre. Kenneth Chacón, adjunta oferta laboral de la Municipalidad de La Unión.
- 5 de septiembre. Andrea Asenjo, con la oferta de servicios de libro de marca.

**ACUERDO 3.** Los miembros de la Junta Directiva acuerdan delegar a Marcelo dar respuesta a todos los correos que así lo requieran. **ACUERDO FIRME.**-----

**CAPÍTULO IV. MONTO Y DIVULGACIÓN COSTOS DE INCORPORACIÓN Y MENSUALIDAD**-----

**ARTÍCULO 4.** De acuerdo con la estimación de ingresos y gastos ordinarios del Colegio se ratifica el monto de incorporación por la suma de treinta mil colones exactos (C/30.000,00) y la cuota mensual inicial se establece por el monto de cinco mil colones (C/5.000,00). La divulgación ser realizará por la red social oficial del colegio, una vez que se cuente con la cuentas de los bancos establecidos BNCR y BAC-Credomatic.

**ACUERDO 4.** Los miembros de la Junta Directiva acuerdan aprobar el monto de incorporación por la suma de treinta mil colones sin céntimos (C/30.000,00), que comprende incorporación, título, cané y curso de ética; y el costo de la mensualidad será por el monto de

**COLEGIO DE PROFESIONALES EN GEOGRAFÍA DE COSTA RICA**  
**JUNTA DIRECTIVA**

cinco mil colones exactos (C\$5.000,00), que se cancelan por adelantado para el mes siguiente después de su juramentación. **ACUERDO FIRME.**-----

**CAPÍTULO V. APERTURA DE CUENTAS BANCARIAS**-----

**ARTÍCULO 5.** Se analiza la recomendación del contador Juan Carlos Fallas, emitida en la sesión realizada según acta 5, artículo 4, para gestionar en un banco público y en un banco privado. Se considera conveniente realizar las operaciones en las oficinas centrales de dichos bancos.

**ACUERDO 5.** Autorizar al señor David Solano, tesorero del Colegio para que inicie las gestiones de apertura de cuentas en la oficina central de Banco Nacional y del BAC-Credomatic. **ACUERDO FIRME.**-----

**CAPÍTULO VI. OFERTAS DEL LIBRO DE MARCA**-----

**ARTÍCULO 6.** Se analizan las ofertas sobre el Libro de Marca enviadas por Jade Diseños y Andrea Asenjo/Lucía. Gloriana presenta el siguiente cuadro comparativo, siendo la oferta de Jade Diseños la opción con el menor precio.

<b>Empresa</b>	<b>Producto</b>	<b>Cotización</b>	<b>Condiciones</b>
<b>Jade Diseño</b>	1. Libro de marcas: a. Introducción b. Logotipo: versión alternativa, tamaño mínimo, isotipo, área de seguridad, slogan, usos incorrectos. c. Colores corporativos: paleta de colores, uso del color en el logotipo, fondos permitidos, fondos no permitidos.	<b>USD \$678 IVA incluido</b>	Se presentan 3 propuestas y se realizan 3 cambios sobre el elegido
<b>Andrea Asenjo / Lucía</b>	d. Tipografía: tipografía permitida, tipografía no permitida, tipografía con serifas. e. Aplicaciones: tarjetas de presentación, hojas membretadas, títulos y certificaciones, afiches, carpetas, presentaciones PPT, sobres, boletín, gorras, lapiceros, libretas, mousepalm, sombreros, botellas, bolsos.	<b>USD \$700.6 IVA incluido</b>	

**COLEGIO DE PROFESIONALES EN GEOGRAFÍA DE COSTA RICA**  
**JUNTA DIRECTIVA**

---

**ACUERDO 6.** Los miembros de la Junta Directiva acuerdan tras analizar las ofertas para elaborar el Libro de Marca, seleccionar la Empresa Jade Diseño, ya que cumple con los términos y es la de menor precio, . Se comisiona a Gloriana para que confeccione el respectivo contrato por los servicios y productos requeridos y le coordine con la Empresa. **ACUERDO FIRME.**-----

**CAPÍTULO VII. INVITACIONES A EVENTOS**-----

**ARTÍCULO 7.** Participar en el III Encuentro de Profesionales en Geografía Municipalistas el 25 de septiembre de 2019, en horas de la mañana, organizado por la Escuela de Ciencias Geográficas de la UNA.

**ACUERDO 7.** Los miembros de la Junta Directiva acuerdan comisionar a Marta Aguilar, presidenta y Marcelo Castro, secretario, para que asistan al III Encuentro de Profesionales en Geografía Municipalistas, organizado por la Escuela de Geografía UNA, el día 25 setiembre de 2019, y hagan una presentación que informe los avances del Colegio, realizados por la Junta Directiva hasta la fecha. **ACUERDO FIRME.**-----

**ARTÍCULO 8.** Participar en el V Simposio de Investigación y de Acción Social el 11 de septiembre de 2019, en la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Sociales, UCR, organizado por la Escuela de Geografía de la UCR. No se indica la hora.

**ACUERDO 8.** Los miembros de la Junta Directiva acuerdan comisionar a David Solano, tesorero, para que asista al V Simposio de Investigación y de Acción Social, el día 11 de setiembre de 2019, y haga una presentación para que informe los avances del Colegio, realizado por la Junta Directiva hasta la fecha. **ACUERDO FIRME.**-----

**CAPÍTULO VIII. REGLAMENTOS**-----

**ARTÍCULO 9.** Se informa que los borradores de los reglamentos de Tribunal de Honor y Comité Consultivo por Helbeth Villavicencio y Marissa Chan, respectivamente. El Manual de Compras está tipificado dentro de la oferta a Juan Carlos Fallas. Está pendientes de elaboración del reglamento del Tribunal Electoral.

**ACUERDO 9.** Los miembros de la Junta Directiva acuerdan revisar y hacer observaciones a los reglamentos de Tribunal de Honor y Comité Consultivo para discutirlo la siguiente sesión.

**ACUERDO FIRME.**-----

**CAPÍTULO IX. II ASAMBLEA GENERAL**-----

**ARTÍCULO 10.** De acuerdo con la Ley 9601, se debe realizar la II Asamblea General, por lo que se sugiere realizarla a finales del mes de octubre de 2019, preferiblemente el día sábado, de de 10:00 a 18:00 horas. Se propone solicitar el Auditorio de Registro Nacional.

**ACUERDO 11.** Los miembros de la Junta Directiva acuerdan realizar la II Asamblea General, el día sábado 26 de octubre de 2019, de 10 a 18 horas del mes de octubre de 2019, el lugar se confirmará una vez que se cuente con la respuesta. **ACUERDO FIRME.**-----

**CAPÍTULO X. FECHA DE INCORPORACIÓN**-----

**ARTÍCULO 12.** Para efectos de hacer efectiva la incorporación de los profesionales en Geografía, se analizan las siguientes fechas: a) el 18 de octubre de 2019, de 18:00 a 21:00 horas en el Auditorio de Registro Nacional y b) el 26 de octubre de 2019, de 9:00 a 10:00 horas (antes de la asamblea) para aquellos que por alguna razón justificable no pudieron asistir el día 18 de octubre de 2019.

**ACUERDO 12.** Los miembros de la Junta Directiva acuerdan realizar el acto de incorporación el día 18 de agosto de 2019. **ACUERDO FIRME.**-----

**CAPÍTULO IX. VARIOS**-----

**ARTÍCULO 13.** Para la recepción de documentos para la inscripción de los agremiados, se necesita contar con un espacio y se hacen las siguientes propuestas: a) solicitar un espacio con mobiliario a las escuelas de Geografía de la UNA y UCR; y, b) Oficina de Gloriana Reyes, vocal dos, en la ciudad de Puntarenas. c) Municipalidad de Santa Cruz y San Carlos. El horario de atención se establecerá en coordinación con las escuelas y los colaboradores

**ACUERDO 13.** Los miembros de la Junta Directiva acuerdan delegar a Herberth Villavicencio solicitar formalmente a las escuela de geografía de la UNA y UCR, un espacio para recibir los documentos de incorporación. Se acepta la oficina de Gloriana como sede en Puntarenas y se

**COLEGIO DE PROFESIONALES EN GEOGRAFÍA DE COSTA RICA**  
**JUNTA DIRECTIVA**

---

comisiona a Victoria para solicitar la colaboración a los colegas en las municipalidades de Santa Cruz y San Carlos. El horario se establecerá una vez que se cuente con las confirmaciones. **ACUERDO FIRME.**

---

Al ser las 20:50 se levanta la sesión.



Marta Aguilar Varela

Presidenta Junta Directiva



Marcelo Castro Flores

Secretario Junta Directiva